

מכרז פומבי דו שלבי

מס' 100049810

למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים

לאגף תכנון

התאריך	הפעילות	
1.9.2022	מועד פרסום מודעת המכרז בעיתון	1.
20.9.2022	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה	2.
26.10.2022	מועד לפרסום תשובות לשאלות הבהרה	3.
החל מיום <u>15.11.2022</u> ועד לא יאוחר מיום <u>17.11.2022</u> בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות	4.

* הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "רשות המים" או "הרשות", בהתאם לצורך) רשאית לפי שיקול דעתה המקצועי, ובכל עת, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים. הודעה בדבר דחייה של אחד או יותר מן המועדים כאמור, ככל שתהיה כזו, תפורסם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי www.mr.gov.il. באחריות כל מציע/ה להתעדכן בכל שינוי במועד כלשהו, ככל שיהיה.

* מסמך זה הינו רכוש רשות המים, כל הזכויות שמורות לרשות המים. המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

תוכן עניינים

מס"ד	הפרק	עמוד
1	רקע	2
2	השירות הנדרש	3
3	תקופת ההתקשרות	9
4	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)	10
5	שאלות הבהרה	19
6	אמות מידה לבחירת הזוכה	20
7	הוראות כלליות בדבר הגשת הצעות	21
8	התמורה	23
9	חתימה על ההסכם	24
10	תוקף ההצעות והתקשרות עם מציעות/ים אחרות/ים במדרג ההצעות	14
11	עיון במסמכים	25
12	הוראות כלליות	26

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "הרשות" או "רשות המים"), פונה בזאת במכרז פומבי דו שלבי לקבלת הצעות למתן ייעוץ תכנוני בתחומים שונים של אספקת מים עבור רשות המים.

הערה: המכרז מנוסח בלשון זכר ונקבה מטעמי נוחות בלבד והפניה במסגרתו מופנית לשני המינים.

1. רקע

1.1 אגף בכיר תכנון ברשות המים מופקד על התכנון האסטרטגי ארוך הטווח של משק המים (להלן: "האגף").

1.2 האגף עוסק בעיקר בתכנון אב ארצי ואזורי, תכנון נושאי אזורי ועירוני, לרבות מערכת המים הארצית, מערכות אספקת מים אזוריות, מפעלי השבת קולחים, התפלה, תכנון הידרולוגי, פיתוח מקורות מים חדשים ועוד. כמו כן, מרכז האגף את הטיפול בתכניות מיוחדות של משק המים בשיתוף עם גופים רלוונטיים אחרים.

1.3 האגף מעוניין בקבלת שירותי ייעוץ בתחומים מרכזיים הכרוכים בתכנון משק המים ובעבודה השוטפת של האגף.

1.4 מכרז זה מחולק ל-8 אשכולות בתחום התכנון כמפורט להלן:

1.4.1 אשכול מס' 1 - אספקת מים והשבת קולחים;

1.4.2 אשכול מס' 2 - טיפול במים והתפלת מים;

1.4.3 אשכול מס' 3 - כלכלה ומשאבי מים;

1.4.4 אשכול מס' 4 - איסוף וטיפול בביוב;

1.4.5 אשכול מס' 5 - תכנון הידרולוגי, ניהול נגר וניקוז;

1.4.6 אשכול מס' 6 - ניתוח מערכות משאבי מים;

1.4.7 אשכול מס' 7 - תכנון סטטוטורי;

1.4.8 אשכול מס' 8 - תכנון אסטרטגי.

[1.5](#) בכוונת רשות המים לבחור עד 3-5 זוכים בכל אשכול, למעט באשכול מספר 1 – אספקת מים והשבת

קולחים, עימם תתקשר הרשות בהסכם מסגרת למתן השירותים המפורטים במכרז זה. שבו תיבחר הרשות

עד 5 זוכים. הרשות תתקשר עם הזוכים בהסכם מסגרת למתן השירותים המבוקשים במכרז.

[1.6](#) רשות המים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לקבוע מועד נוסף להגשת הצעות, עבור אחד או יותר

מהאשכולות.

[1.7](#) רשות המים רשאית, בכל שלב בתקופת ההתקשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפרסם מחדש מכרז

זה, עבור אחד או יותר מהאשכולות, לצורך הגדלת מספר הזוכים.

[1.8](#) ההיקף התקציבי עבור כל האשכולות ביחד לשנה התקציבית 2022 עומד על 1.5 מלש"ח. בכוונת רשות

המים להגדיל את הסכום בשנות התקציב הבאות ל- 10-5 מלש"ח לשנה כפוף לאילוצי תקציב וסדרי

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

עדיפויות. יובהר ויודגש כי מדובר בהערכה בלבד וכי הרשות אינה מתחייבת למסור ביצוע שירותים בהיקף זה או אחר לאף אחד מהמזעירים או ליועצים מטעמו.

4-71.9 מציע רשאי להגיש הצעה ליותר מאשכול אחד, בכפוף לעמידה בתנאי הסף לכל אשכול.

2. השירות הנדרש

2.1 הבהרות כלליות

2.1.1 מובהר בזאת, כי הזכייה במכרז מהווה זכות להיכלל ברשימת הזוכים. הזכייה אינה מבטיחה לזוכה, כי רשות תזמין ממנו עבודות בהיקף מינימלי כלשהו. מכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכים מחויבות זולת כי יכול את הזוכים בהסכם מסגרת לשירותים כאמור.

2.1.2 לרשות יהיה שיקול הדעת המוחלט לגבי היקף הזמנת השירותים בין הזוכים, בכל אשכול בנפרד, בהתאם להוראות מכרז זה, והיא אינה מחויבת לחלק את העבודות באופן שווה בין הזוכים.

2.1.3 מודגש בזה כי כל ספק זוכה יהיה מחויב להיות זמין למתן מענה ולביצוע שירות שיידרש מטעם הרשות.

2.1.4 יובהר כי בכל מקרה בו הספק הזוכה לא יקדם את העבודות על פי לוח"ש שייקבע על ידי האחראי המקצועי, רשאית רשות המיס, באישור וועדת המכרזים ובכפוף לשימוע, בכל שלב שהוא, להעביר את העבודה לספק אחר, וכן להפסיק למסור עבודות לספק שלא עמד בלוח"ש כאמור.

2.1.5 חלוקת העבודות בין הזוכים, **בכל אשכול בנפרד**, תבוצע כדלקמן:

2.1.5.1 נציג הרשות (מנהל אגף בכיר תכנון) יפנה אל כל הזוכים באשכול בפנייה בכתב בדוא"ל,

ובה יפורט מהות השירות, לוח"ש ראשוני היקף עבודה נדרש ומידע רלוונטי נוסף. **במידת הצורך ייקבע מועד להגשת שאלות הבהרה.**

2.1.5.2 על הספקים הזוכים להשיב לפנייה בפרק הזמן שיקבע בפניה. במענה על הפנייה יפרט הספק את כל המידע הנדרש בפנייה, לרבות שמות היועצים מטעמו שיתנו את השירות המבוקש, מתודולוגיה במידה ויידרש וכיוצא בזה. ככל ויועץ מטעם המציע לא נכלל ברשימת היועצים שהוגשו למכרז זה, יצרף המציע קורות חיים של יועצים אלה, וכן יפורט כל מידע רלוונטי נוסף שיידרש.

2.1.5.3 נציג הרשות יבחר את הספק הזוכה לשירות המבוקש על פי איכות המענה לפניה הפרטנית, אשר ינוקד בין היתר, על בסיס הקריטריונים הבאים: התמחות וניסיון בעלי התפקידים המוצעים על ידי הספק, הכרה של האזור בו נדרשים השירותים, ניסיון בעבודה עם בעלי עניין/המערכות המצויות באזור, ניגודי עניינים, זמינות, עומס עבודה, שביעות רצון מעבודות שבוצעו על ידי הספק ו/או היועצים מטעמו במסגרת מכרזים קודמים/מכרז זה, במידת הצורך ובהתאם לשיקול דעת נציג הרשות, יתכן ויתקיים ראיון עם חברי הצוות מטעם הספקים הזוכים, וכיוצ"ב.

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

2.1.6 במקרים בהם היקף העבודה הפרטנית מוערך בסכום של מעל 1,000,000 ש"ח, בנוסף לאמור בסעיף 2.1.5 לעיל, יכלול הליך הבחירה גם רכיב של תיחור כספי בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

2.1.7 רשות המים רשאית לשנות את היקף העבודה הפרטנית בשיעור של עד 20% לפי הצרכים המקצועיים ובכפוף לשיקולי תקציב.

2.1.8 בתום כל שירות (או במהלכה במידה והעבודה לא הגיעה לסיימה) שיינתן על ידי הספק והיועצים מטעמו, תינתן על ידי נציגי הרשות, חוות דעת בדבר שביעות רצון מהשירותים שניתנו על ידי הספק ויועציו, איכות וטיב העבודה, זמינות, עמידה בלוחות זמנים, יצירתיות ועוד. ככל וחוות הדעת לא תהיה משביעת רצון, רשאית הרשות, על פי שיקול דעתה המקצועי, שלא למסור לספק עבודות לפי מכרז זה.

2.1.9 ככל וספק לא ישיב לפנייה כמפורט בסעיף 2.1.5 לעיל בלו"ז שייקבע, יותר מ-3 פעמים במהלך שנה, רשאית הרשות, שלא לממש את האופציה להארכת התקשרות עם אותו ספק.

2.2 השירותים הנדרשים מן הספק/ית הם כדלקמן:

2.2.1 אשכול מס' 1 - אספקת מים והשבת קולחים

2.2.1.1 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע לתכנון תוכניות אב אזוריות ותוכניות ברמת תכנון עקרוני וכללי. תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון מערכות אספקת מים, מערכות השבה ואגירה, הכנת תוכניות אב אזוריות ותוכניות כלליות לאספקת מים והשבת קולחים;

2.2.1.2 תכנון כללי של מבנים הנדסיים (ברמת תוכנית כללית): הנחת קווים, בריכות, מאגרים, תחנות שאיבה, מתקני טיפול במים ובקולחים כולל שילובם במערכות האספקה.

2.2.1.3 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע והכנת חוות דעת מקצועיות (לקראת דיונים מקצועיים בתוך הרשות (כולל שיפוטים) ומחוץ לרשות בדיונים בין - משרדיים);

2.2.1.4 תכנון או מתן ייעוץ ובקרה על תוכניות של ספקי מים תוך הצעה ובחינת חלופות אחרות.

2.2.1.5 השתתפות בדיונים מקצועיים וועדות שיפוט, במידת הצורך ובהתאם להנחיית האחראי המקצועי.

2.2.1.6 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע, לרבות השתתפות בישיבות, עם אגפים שונים ברשות המים.

2.2.1.7 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתחום אספקת מים והשבת קולחים בהתאם לדרישות האחראי המקצועי.

2.2.2 אשכול מס' 2 - טיפול במים והתפלת מים

2.2.2.1 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון מערכות טיפול במים בדגש על טיפול במים טבעיים (עיליים, מי תהום), קולחים ומי ים לרמות המקובלות לשימוש ע"פ התקנות המקובלות;

- 2.2.2.2 תכנון או מתן ייעוץ וחוות דעת בתחומי הטיפול במים כולל שיטות חיטוי מים, הרחקת מזהמים תעשייתיים וחקלאיים במי תהום, קולחים, טיפול במים עיליים ומי ים;
- 2.2.2.3 מתן ייעוץ וסיוע והכנת חוות דעת לקראת שיפוטים ודיונים מקצועיים;
- 2.2.2.4 השתתפות בוועדות שיפוט ובדיונים מקצועיים, במידת הצורך ובהתאם להנחיית האחראי המקצועי.
- 2.2.2.5 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון תוכניות טיפול בתוכניות אספקת מים אזוריות/ מתקני התפלה/ טיוב מקורות מים טבעיים/ שוליים.
- 2.2.2.6 ייעוץ וסיוע בהכנת מכרזים בתחום הטיפול במים והוצאתם ע"י ספקי המים.
- 2.2.2.7 מתן ייעוץ וסיוע, לרבות התייעצות ותיאום בתחומי הייעוץ עם אגפים שונים ברשות המים.
- 2.2.2.8 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתחום טיפול במים והתפלת מים בהתאם לדרישות האחראי המקצועי.

2.2.3 אשכול מס' 3 - כלכלה ומשאבי מים

- 2.2.3.1 מתן ייעוץ וסיוע בניתוח כדאיות כלכלית, ניתוח עלות תועלת של פרויקטים בתכנון משק המים ברמה אזורית ארצית וברמת היזמים.
- 2.2.3.2 מתן ייעוץ וסיוע בחישוב והטמעת עלויות חיצוניות בניהול משאבי מים.
- 2.2.3.3 מתן ייעוץ וסיוע במיפוי והגדרת עלויות אספקה בנקודות שונות במערכת הארצית, כתלות במצבי תפעול שונים ובתרחישי פיתוח. בנוסף מיפוי עלויות במפעלי השבה ע"פ המקטעים ההנדסיים השונים.
- 2.2.3.4 מתן ייעוץ וסיוע והערכת עלויות מחסור / ערך המים באוגר והשפעתם על תוכנית הפיתוח.
- 2.2.3.5 מתן ייעוץ וסיוע וייצור עקומות ביקוש אזוריים ותחלופה בין שימושי המים, שטח גידול, סוג הגידולים כפוף לעלויות.
- 2.2.3.6 מתן ייעוץ וסיוע בבדיקת חלופות להעמסת עלויות בין ובתוך המגזרים במשק המים ובין המגזרים עבור מערכות אספקה משולבות.
- 2.2.3.7 מתן ייעוץ וסיוע והכנת חוות דעת לקראת דיונים מקצועיים כולל שיפוטים. השתתפות בוועדות שיפוט ובדיונים מקצועיים, במידת הצורך ובהתאם להנחיית האחראי המקצועי.
- 2.2.3.8 מתן ייעוץ וסיוע, לרבות התייעצות ותיאום בתחומי הייעוץ עם אגפים שונים ברשות המים.
- 2.2.3.9 ביצוע סקרים בינלאומיים וארציים בתחומי הכלכלה וניהול משאבי מים.

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

2.2.3.10 במידת הצורך, ובהתאם להנחיית האחראי המקצועי, יידרש הספק הזוכה לקבלת

ייעוץ/חוות דעת מבעל ידע והתמחות ספציפיים בתחום השירותים המבוקשים.

2.2.3.11 מתן ייעוץ וסיוע בתחום כלכלה ומשאבי מים בהתאם לדרישות האחראי המקצועי.

2.2.4 אשכול מס' 4 - איסוף וטיפול בכיוב

2.2.4.1 תכנון ו/או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון מערכות איסוף אזוריות וטיפול בשפכים;

2.2.4.2 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון מטשים, בתפעולם בשדרוגם ו/או הרחבתם;

2.2.4.3 מתן ייעוץ וסיוע והכנת חוות דעת לקראת שיפוטם ודיונים מקצועיים;

2.2.4.4 השתתפות בוועדות שיפוט ובדיונים מקצועיים, במידת הצורך ובהתאם להנחיית האחראי המקצועי.

2.2.4.5 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון תוכניות אזוריות לאיסוף ביוב, הרחבת מטשים, הטמעת טכנולוגית חדשות במטשים, טיפול בכיוב וניודה.

2.2.4.6 מתן ייעוץ וסיוע, לרבות התייעצות ותיאום בתחומי הייעוץ עם אגפים שונים ברשות המים.

2.2.4.7 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתחום איסוף וטיפול בכיוב בהתאם לדרישות האחראי המקצועי.

2.2.4.8 ניתוח עלות תועלת הנדסית בתהליכי טיפול וניוד בכיוב.

2.2.5 אשכול מס' 5 - תכנון הידרולוגי, ניהול נגר וניקוז

2.2.5.1 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון הידרולוגי – הבנת תהליכי הזרימה באגני מי תהום, מיקום קידוחים, תכנון הפקה, הנדסת קידוחים, תכנון מתקנים לניהול נגר עילי כולל תכנון מאגרים;

2.2.5.2 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון הפקה והחדרה;

2.2.5.3 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בהנדסת קידוחים;

2.2.5.4 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בהכנת מודלים הידרולוגיים של מי תהום ומים עיליים כולל ניהול נגר;

2.2.5.5 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתכנון הנדסי של מתקני תפיסת שיטפונות וניהול נגר.

2.2.5.6 מתן ייעוץ וסיוע, לרבות התייעצות ותיאום בתחומי הייעוץ עם אגפים שונים ברשות המים.

2.2.5.7 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתחום תכנון הידרולוגי, ניהול נגר וניקוז בהתאם לדרישות האחראי המקצועי.

2.2.6 אשכול מס' 6 - ניתוח מערכות משאבי מים

2.2.6.1 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בניתוח מערכות משאבי מים באמצעות כלים תומכי החלטה (כלי אופטימיזציה וסימולציה).

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- 2.2.6.2 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בפיתוח והפעלה של מודלים לתכנון ותפעול אופטימלי של מערכות מים והשבת קולחים. המודלים יסייעו למקבלי החלטות בתחום ניהול משאבי המים. תחום המודלים באשכול זה - פותרי רשת לצרכי סימולציה שעתית ושבועית, מודלים לאופטימיזציה של מערכות/ רשתות אספקה אספקת מים, מודלים מאזניים תקופתיים (רמה שבועי, רמה חודשית, עונתית שנתית ורב שנתית) למערכות אספקת מים אזוריות (גם למערכות רב איכותיות ומערכות השבת קולחים).
- 2.2.6.3 הכלים שיפותחו יאפשרו לרשות המים לתפעלם באופן עצמאי.
- 2.2.6.4 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בהפעלה ופיתוח כלים תומכי החלטה יעודים שיוגדרו ע"י המשתמש ברשות המים לניתוח מצבים מרובי תרחישים.
- 2.2.6.5 מתן ייעוץ וסיוע בתחום ניתוח בסיסי נתונים גדולים ויצירת תובנות מבוססות על סטטיסטיקה ובאמצעים גרפיים של הקלט והפלט של בסיסי הנתונים ותוצאות המודלים כאחד.
- 2.2.6.6 מתן ייעוץ ובסיוע ביכולות ניתוח, ותכנון באמצעות GIS בסביבת העבודה של רשות המים.
- 2.2.6.7 מתן ייעוץ וסיוע באיפיון צרכי ניתוח מידע הנדרש לצרכי תכנון במשק המים וקידום יכולות אל מול יח' מערכות מידע ברשות המים (כולל בתחום ה-GIS).
- 2.2.6.8 מתן ייעוץ וסיוע, לרבות התייעצות ותיאום בתחומי הייעוץ עם אגפים שונים ברשות המים.
- 2.2.6.9 מתן ייעוץ וסיוע בתחום ניתוח מערכות משאבי מים בהתאם לדרישות האחראי המקצועי.

2.2.7 אשכול מס' 7 - תכנון סטטוטורי

- 2.2.7.1 תכנון או מתן ייעוץ, ליור, סיוע וקידום של הליכים סטטוטוריים כולל סיוע, מטעם הרשות, למגישי הבקשות, בהליכים להשגת האישורים הנדרשים במוסדות התכנון השונים עד לרמת היתר בניה, של תכניות פיתוח המוגשות לאישור במסגרת חוק התכנון והבניה, תשכ"ה - 1965 או לפי חוקים רלבנטיים נוספים כגון: חוק המים תשי"ט-1959 או חוק הניקוז והגנה מפני שיטפונות, תשי"ח-1957;
- 2.2.7.2 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע לבחירת חלופת המיקום המועדפת ומסלול הקידום הסטטוטורי המיטבי, למימוש תכניות הרשות למפעלי מים וביוב, בהתאם לניתוח תכנוני וניתוח מקרקעין;
- 2.2.7.3 מתן ייעוץ וסיוע בטיפול והכנת חוות דעת של רשות המים לפניות למערכת תאום תכניות.
- 2.2.7.4 מתן ייעוץ וסיוע לבדיקת תכנית סטטוטורית ומתן חוות-דעת שניה;

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- 2.2.7.5 מתן ייעוץ וסיוע בהכנת חומרים לדיונים במוסדות התכנון השונים;
 - 2.2.7.6 תכנון או מתן ייעוץ וקידום הליכי תכנון ובנייה לקווי מים ולמתקני מים;
 - 2.2.7.7 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתיאום מתקני מים עם תשתיות אחרות, מול גופים שונים כגון חח"י, רכבת ישראל, תש"ן, נת"י, נתגז, בזק, רת"א וכדומה;
 - 2.2.7.8 מתן ייעוץ וסיוע בתיאום מול משרדי ממשלה השונים (הגה"ס, אנרגיה, תחבורה, אג"ת, משהב"ט וכדומה) ורשויות ומוסדות רלבנטיים (כגון: רמ"י, רט"ג, קק"ל, רשות ניקוז וכדומה);
 - 2.2.7.9 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע להגשת דו"חות היתכנות סטטוטורית, על היבטיה השונים (ולרבות - סביבה, תחבורה, מקרקעין וכיוצ"ב);
 - 2.2.7.10 מתן ייעוץ במסגרת מו"מ מול מחזיקי מקרקעין המיועדים לפיתוח תשתיות מים;
 - 2.2.7.11 הגשת מפות, דו"חות ומסמכי עמדה, בהתאם לצורך.
 - 2.2.7.12 תכנון או מתן ייעוץ סביבתי הכולל את כל המפורט להלן:
 - 2.2.7.12.1 ייעוץ והכנת חוות דעת סביבתיות לתכניות של משק המים או לתכניות המייצרות סיכון סביבתי או הגבלות סביבתיות למשק המים;
 - 2.2.7.12.2 ליווי סביבתי לתכניות של משק המים וביצוע בקרה על מסמכים סביבתיים הנערכים במסגרת תכניות של משק המים;
 - 2.2.7.12.3 יעוץ בנושא חקיקה סביבתית והשפעותיה על משק המים;
 - 2.2.7.13 יובהר כי הייעוץ הסביבתי ינתן על ידי יועץ סביבתי מטעם הספק הזוכה, בהתאם להנחיות האחראי המקצועי ובכפוף לאישורו.
 - 2.2.7.13 מתן ייעוץ וסיוע, לרבות התייעצות ותיאום בתחומי הייעוץ עם אגפים שונים ברשות המים.
- 2.2.8 אשכול מס' 8 - תכנון אסטרטגי**
- 2.2.8.1 תכנון או מתן ייעוץ וניתוח נושאים מבניים ואסדרתיים במשק המים, כתיבת ניירות עמדה וניתוחי עומק בנושאים רב תחומיים כולל סקירות בינלאומיות בתחום, ניתוחים סטטיסטים ועיבודי מידע לצרכי קבלת החלטות במשק המים.
 - 2.2.8.2 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בהובלת תוכניות אב ארציות/ נושאיות במשק המים.
 - 2.2.8.3 הובלת תהליכי שיתוף ציבור בתהליכי תכנון עקרוני.
 - 2.2.8.4 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בהובלת תהליכים רוחביים של תכנון בתיאום עם אגפים שונים ברשות המים.
 - 2.2.8.5 תכנון או מתן ייעוץ וסיוע בתחום התכנון האסטרטגי בהתאם לדרישות האחראי המקצועי.
- 2.2.9 שירותים נוספים (רלוונטי לכל האשכולות):**

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

2.2.9.1 במידת הצורך, ובהתאם להנחיית נציג הרשות, יידרש הספק הזוכה לקבלת ייעוץ/שירות תכנוני מיוחד נוסף/חוות דעת מבעל ידע והתמחות ספציפיים בתחום השירותים המבוקשים, לרבות ייעוץ בינלאומי.

2.2.9.2 כל מטלה כאמור תוגדר, במידת האפשר, בתפוקות.

2.2.9.3 עבור כל מטלה כאמור יידרש הספק לקבל 3 הצעות מחיר, ובאישור נציג הרשות, יתקשר הספק עם בעל ההצעה המיטבית.

2.2.9.4 על אף האמור בסעיף 2.2.9.3 לעיל, במקרים בהם לא קיימים יועצים רבים בתחום המבוקש, ובאישור נציג הרשות, ניתן לבצע פנייה לפחות מ-3 ספקים.

2.2.9.5 בגין רכיב זה תשולם לספק תמורה נוספת בגין תקורה בסכום של 7% (כולל מע"מ) מהיקף ההתקשרות עם נותן השירותים הנדרש.

2.3 המציעה/ת/יעמיד לטובת הפרויקט, בכל אשכול בנפרד (למעט אשכול 7 ו-8), את כוח האדם המפורט להלן:

2.3.1 מתכנן/ת בכיר/ה או יועץ/ת בכיר/ה – הגדרת תפקיד עבור כל אשכול בנפרד

2.3.1.1 גורם המקשר בין הרשות לבין הספק/ית והגורם מולו/ה תפעל הרשות בכל הקשור למתן השירותים.

2.3.1.2 י/תהיה בעלים של המציע או שותף/פה בכיר/ה של המציע או המציע בעצמו (במקרה והמציע הינו עוסק מורשה).

2.3.1.3 י/תהיה אחראי/ת על ביצוע השירותים הנדרשים, בחירת אנשי המקצוע המתאימים לכל שירות שיידרש ופיקוח על עבודתם

2.3.1.4 י/תהיה אחראי/ת על מתן מענה לפניות נציג הרשות, וכן על ביצוע הדיווחים בהתאם לדרישות האחראי המקצועי.

2.3.1.5 י/תשתתף בדיונים מקצועיים ובישיבות בהתאם לצורך.

✳ לתפקיד זה י/תוצע מועמד/ת אחד/ת בלבד.

2.3.2 יועצים נוספים מטעם המציע – הגדרת תפקיד עבור כל אשכול בנפרד

2.3.2.1 היועצים/ות הנוספים אינם חייבים להיות עובדי המציע ויכול שיהיו פרילנסרים הנותנים שירות למציע.

2.3.2.2 י/תבצע את השירותים הנדרשים בהתאם לדרישות בכל אשכול.

2.3.2.3 י/בצע מטלות בהתאם להנחיות המתכנן/ת הבכיר/ה או היועץ/ת הבכיר/ה.

2.4 מקום ביצוע השירותים (עבור כל האשכולות): משרדי הספק/ית. פגישות עבודה יתקיימו במשרדי הרשות

בירושלים, בימי העבודה המקובלים (א'-ה'), בין השעות 08:00-17:00.

3. תקופת ההתקשרות

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

3.1 ההתקשרות בין הצדדים תהיה למשך 60 חודשים בכפוף לקביעת ועדת המכרזים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

3.2 לרשות שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות עבור השלמת פרויקט שהחל בתקופת התקשרות, בתקופות נוספות של שנה או של חלק ממנה בכל פעם, בגין השירות או כל חלק ממנו, לפי שיקול דעתה המקצועי כמפורט בהסכם ובכפוף לאישור מראש מאת ועדת המכרזים והמגבלות התקציביות באותה העת, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת (לרבות הראשונה) לא תעלה על 7 (שבע) שנים בסך הכל.

3.3 תחילת תקופת ההתקשרות המשווערת תהא מיום 1.12.2022. יובהר, כי ההסכם ייכנס לתוקף רק לאחר חתימת כל מורשי/ות החתימה מטעם הרשות על ההסכם.

4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

על המציעים לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות להלן באופן מצטבר על-מנת שיהיו זכאים להשתתף במכרז:

- יובהר כי ההשתתפות במכרז אסורה על מציעים שהינם "קבלן כוח אדם" או "קבלן שירות", כהגדרתם בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, וככל שתוגש הצעה מטעמם – תיפסל זו על הסף.

4.1 תנאי סף מקצועיים

4.1.1 תנאי סף אשכול מס' 1 - אספקת מים והשבת קולחים

4.1.1.1 תנאי סף למציעים

על המציעים למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:
בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לשוב אחד או תכנון בעיר).
* על המציעים להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי של המציע/ה, ולמלא כנדרש את "נספח ז' (1)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.1.2 תנאי סף לכוח-אדם

המציעים יעמידו כוח אדם העומד בדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.1.1.2.1 יועץ/ת בכיר/ה

4.1.1.2.1.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לשוב אחד או תכנון בעיר).

4.1.1.2.1.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה

[בהנדסה או הידרולוגיה או הנדסת סביבה, מים וקרקע ומשאבי](#)

מים ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או

שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד

החינוך.

✽ על היועץ/ת הבכיר/ה להוכיח את כשירותו/ה לפי סעיף זה באמצעות מסמכים

שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי, לרבות צירוף קורות חיים, רשימת לקוחות ופרטי

אנשי קשר, ולמלא כנדרש את "נספח י' (2)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.2 תנאי סף אשכול מס' 2 - טיפול במים והתפלת מים

4.1.2.1 תנאי סף למציעים

על המציעים למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:

בעל/ת ניסיון מצטבר, של לפחות 3 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת

הצעות למכרז זה, בייעוץ לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום

הטיפול והתפלת מים ו/או ניסיון בניהול, הקמה ותפעול של מתקן התפלה ו/או ניסיון

בביצוע בדיקות נאותות טכנו- כלכליות עבור מתקני התפלה ו/או טיפול במים.

✽ על המציעים להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה

הרלוונטי של המציע/ה, ולמלא כנדרש את "נספח י"א (1)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.2.2 תנאי סף לכוח-אדם

המציעים יעמידו כוח אדם העומד בדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.1.2.2.1 יועץ/ת בכיר/ה

4.1.2.2.1.1 בעל/ת ניסיון מצטבר של לפחות 3 שנים במהלך 10 השנים

שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ

לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום

הטיפול והתפלת מים. ו/או ניסיון בניהול, הקמה ותפעול של

מתקן התפלה ו/או ניסיון בביצוע בדיקות נאותות טכנו-

כלכליות עבור מתקני התפלה ו/או טיפול במים

4.1.2.2.1.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בהנדסת

מים או הנדסה כימית או הנדסת סביבה או-הנדסת תברואה

ומדעי איכות הסביבה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה

להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים

אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

✽ על היועץ/ת הבכיר/ה להוכיח את כשירותו/ה לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את

ניסיונו/ה הרלוונטי, לרבות צירוף קורות חיים, רשימת לקוחות ופרטי אנשי קשר, ולמלא כנדרש

את "נספח י"א(2)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.3 תנאי סף אשכול מס' 3 – כלכלה ומשאבי מים

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

4.1.3.1 תנאי סף למציעים

על המציעים למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:
בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בניתוח עלות תועלת כלכלית של לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים במשק המים או מערכות חקלאיות בהיקף ביצוע של לפחות 50 מלש"ח לפרויקט.

✳ על המציעים להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי של המציע/ה, ולמלא כנדרש את "נספח י"ב(1)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.3.2 תנאי סף לכוח-אדם

המציעים יעמידו כוח אדם העומד בדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.1.3.2.1 יועץ/ת בכיר/ה

4.1.3.2.1.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בניתוח עלות תועלת כלכלית של לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים במשק המים או מערכות חקלאיות בהיקף ביצוע של לפחות 50 מלש"ח לפרויקט.

4.1.3.2.1.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני-ראשון ומעלה בתחום הכלכלה או בהנדסה וניהול משאבי מים, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

✳ על היועץ/ת הבכיר/ה להוכיח את כשירותו/ה לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי, לרבות צירוף קורות חיים, רשימת לקוחות ופרטי אנשי קשר, ולמלא כנדרש את "נספח י"ב(2)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.4 תנאי סף אשכול מס' 4 – איטוף וטיפול בביוב

4.1.4.1 תנאי סף למציעים

על המציעים למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:
בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של לפחות 2 מערכות טיפול בביוב ו/או טיפול בשפכים בהיקף ביצוע של לפחות 30 מלש"ח לפרויקט.

✳ על המציעים להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי של המציע/ה, ולמלא כנדרש את "נספח י"ג(1)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.4.2 תנאי סף לכוח-אדם

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

המציעים יעמידו כוח אדם העומד בדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.1.4.2.1 יועץ/ת בכיר/ה

4.1.4.2.1.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד

האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של לפחות 2

מערכות טיפול בכיוב ו/או טיפול בשפכים בהיקף ביצוע של

לפחות 30 מלש"ח לפרויקט.

4.1.4.2.1.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה

בהנדסה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה

גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל

במשרד החינוך.

✳ על היועץ/ת הבכיר/ה להוכיח את כשירותו/ה לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את

ניסיונו/ה הרלוונטי, לרבות צירוף קורות חיים, רשימת לקוחות ופרטי אנשי קשר, ולמלא כנדרש

את "נספח י"ג(2)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.5 תנאי סף אשכול מס' 5 – תכנון הידרולוגי, ניהול נגר וניקוז

4.1.5.1 תנאי סף למציעים

על המציעים למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:

בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה,

בתכנון של 2 פרויקטים מתוך המפורט להלן (אין מניעה שיהיו מאותו סוג):

4.1.5.1.1.1 תכנון הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות בהיקף ביצוע של לפחות 5 מלש"ח.

4.1.5.1.1.2 תכנון במידול הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות.

4.1.5.1.1.3 הכנת תכנית אב אזורית אחת לפחות הכוללת פרק הידרולוגי.

4.1.5.1.1.4 מחקר הידרוגיאולוגי.

4.1.5.1.1.5 פיתוח מודל הידרוגיאולוגי.

✳ על המציעים להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה

הרלוונטי של המציע/ה, ולמלא כנדרש את "נספח י"ד(1)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.5.2 תנאי סף לכוח-אדם

המציעים יעמידו כוח אדם העומד בדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.1.5.2.1 יועץ/ת בכיר/ה

4.1.5.2.1.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד

האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של 2 פרויקטים

מתוך המפורט להלן (אין מניעה שיהיו מאותו סוג):

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- 4.1.5.2.1.1.1 תכנון הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות בהיקף ביצוע של לפחות 5 מלש"ח.
- 4.1.5.2.1.1.2 תכנון במידול הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות.
- 4.1.5.2.1.1.3 הכנת תכנית אב אזורית אחת לפחות הכוללת פרק הידרולוגי.
- 4.1.5.2.1.1.4 מחקר הידרוגיאולוגי.
- 4.1.5.2.1.1.5 פיתוח מודל הידרוגיאולוגי.
- 4.1.5.2.1.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בהידרולוגיה ו/או גיאו-הידרולוגיה ו/או [תואר ראשון בהנדסה אזרחית ו/או תואר ראשון בהנדסה חקלאית ו/או תואר ראשון בהנדסת סביבה](#), ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

✳ על היועץ/ת הבכיר/ה להוכיח את כשירותו/ה לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי, לרבות צירוף קורות חיים, רשימת לקוחות ופרטי אנשי קשר, ולמלא כנדרש את "[נספח י"ד\(2\)](#)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.6 תנאי סף אשכול מס' 6 – ניתוח מערכות משאבי מים

4.1.6.1 תנאי סף למציעים

על המציעים למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:
 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים לפיתוח ותפעול כלים לקבלת החלטות בניהול משאבי מים ו/או תפעול רשתות אספקה.
 ✳ על המציעים להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי של המציע/ה, ולמלא כנדרש את "[נספח ט"ו\(1\)](#)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.6.2 תנאי סף לכות-אדם

המציעים יעמידו כוח אדם העומד בדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.1.6.2.1 יועץ/ת בכיר/ה

- 4.1.6.2.1.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים לפיתוח ותפעול כלים לקבלת החלטות בניהול משאבי מים ו/או תפעול רשתות אספקה.

4.1.6.2.1.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה

בהנדסה, או תארים מתקדמים בכלכלה או בחקר ביצועים או

בסטטיסטיקה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה

גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל

במשרד החינוך.

✳ על היועץ/ת הבכיר/ה להוכיח את כשירותו/ה לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את

ניסיונו/ה הרלוונטי, לרבות צירוף קורות חיים, רשימת לקוחות ופרטי אנשי קשר, ולמלא כנדרש

את "נספח ט"ו(2)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.7 תנאי סף אשכול מס' 7 – תכנון סטטוטורי

4.1.7.1 תנאי סף למציעים

על המציעים למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:

4.1.7.1.1 בעל ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת

ההצעות למכרז זה, בכל אחד מהתחומים הבאים:

4.1.7.1.1.1 עריכה של לפחות תכנית מתאר ארצית או מחוזית אחת בתחום

התשתיות ברמה של תכנית מפורטת, או 5 תכניות מתאר

מקומיות ברמה של תכנית מפורטת בתחום התשתיות.

4.1.7.1.1.2 הגשה וקבלת אישורים על תכנית אחת לפחות לוועדות התכנון

והבניה בתחום התשתיות (ברמת תכניות תשתיות עירוניות

ומעלה (לא בניין או שכונה)).

4.1.7.1.2 המציע או מי מטעמו הוא מתכנן/אדריכל אשר עומד בדרישות ההשכלה

כמפורט להלן: בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות,

בתחום הנדסה אזרחית או אדריכלות או גיאוגרפיה או לימודי סביבה או תכנון

ערים ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי

הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך

✳ על המציעים להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה

הרלוונטי של המציע/ה, ולמלא כנדרש את "נספח ט"ז" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.8 תנאי סף אשכול מס' 8 – תכנון אסטרטגי

4.1.8.1 תנאי סף למציעים

על המציעים למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:

בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז

זה, עבור לפחות 2 פרויקטים של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזורית

או עירונית.

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

"פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" לעניין סעיף זה: פרויקט הכולל את כל המפורט להלן:

1. הובלת תהליכי תכנון בתחום התשתיות במשרדים ממשלתיים ו/או ביחידת סמך ו/או ברשות מקומית;
2. הובלת תהליך של שיתוף ציבור ו/או היוועצות ציבורית בתחום התשתיות;
3. הכנת נייר עמדה בתחום התשתיות אשר קיבל (במלואו או באופן חלקי) את אישור הגופים המזמינים.

✳ על המציעים להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי של המציע/ה, ולמלא כנדרש את "נספח י"ז(1)" המצ"ב לתנאי הסף.

4.1.8.2 תנאי סף לכוח-אדם

המציעים יעמידו כוח אדם העומד בדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

4.1.8.2.1 2 יועצים/ות

4.1.8.2.1.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון

להגשת ההצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים של תכנון

אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזורית או עירונית.

"פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" לעניין סעיף זה: פרויקט הכולל את כל המפורט להלן:

1. הובלת תהליכי תכנון בתחום התשתיות במשרדים ממשלתיים ו/או ביחידת סמך ו/או ברשות מקומית;
2. הובלת תהליך של שיתוף ציבור ו/או היוועצות ציבורית בתחום התשתיות;
3. הכנת נייר עמדה בתחום התשתיות אשר קיבל (במלואו או באופן חלקי) את אישור הגופים המזמינים.

4.1.8.2.1.2 לפחות אחד מבין היועצים המוצעים עוסק בתחום התכנון ו/או

היעוץ האסטרטגי בתחום התכנון ובעל השכלה כמפורט להלן:

בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות, בתחום

הנדסה או אדריכלות או גיאוגרפיה או לימודי סביבה או תכנון

ערים או בעל תארים מתקדמים בסטטיסטיקה, כלכלה או חקר

ביצועים ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה

או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד

החינוך.

✳ על כל אחד מהיועצים/ות להוכיח את כשירותו/ה לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו/ה הרלוונטי, לרבות צירוף קורות חיים, רשימת לקוחות ופרטי אנשי קשר, ולמלא כנדרש את "נספח י"ז(2)-(3)" המצ"ב לתנאי הסף.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הערות ביחס לתנאי הסף בכל האשכולות

- ✿ ככל שהמזעירים הינם תאגיד או גוף אחר, המועד הקובע לבחינת הניסיון הוא מועד התאגדותו של הגוף מציע ההצעה במכרז בלבד, אלא אם קבעה ועדת המכרזים אחרת במפורש.
- ✿ ככל שמזעיר/ה מהווה תאגיד אשר ניסיונו מתבסס על ניסיון בעלי התאגיד כעוסק/ת מורשה או כשכיר/ה, ניתן להכיר בניסיון זה ובלבד שהם בעלי לפחות 30% ממניות התאגיד.
- ✿ במקרה שבו המזעיר/ה, כאישיות משפטית עצמאית, אינו/ה עומד/ת בתנאי הסף המפורטים במכרז ושבעברו/ה התרחש שינוי ארגוני (לדוגמה התאגדות מציע/ה מעוסק/ת מורשה לחברה, רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המזעיר/ה, ת/יוכל המזעיר/ה לצרף לנתוניו/ה את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעתה המקצועי של ועדת המכרזים.

4.1.9 לעניין סעיף 4.1 דלעיל, על כל תת סעיפיו, יובהר כי ההחלטה האם המזעיר או היועץ/ת, בכל אשכול, עומד בדרישות כנדרש לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע הוא ניסיון כנדרש לעיל היא בשיקול דעתה המקצועי של ועדת המכרזים.

4.2 תנאי סף מנהליים

4.2.1 **עבור עוסק מורשה או תאגיד:** המזעירים מנהלים פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ועפ"י חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975 או שהם פטורים מלנהלם, נוהגים לדווח לפקיד שומה על הכנסותיהם וכן מדווחים למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

4.2.2 **עבור תאגיד ושותפות רשומה בלבד:** המזעירים רשומים כדין בישראל.

4.2.3 **עבור תאגיד ושותפות רשומה בלבד - למזעירים אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן מזעירים שהם חברה או חברת חוץ אינם רשומים ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כאמור בסעיף 362א' בחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות") על היותם חברה מפרה, או שקיבלה התראה לפני רישום כחברה מפרה, ובהתאם לסעיף 2.2.3.1 בהוראת תכ"ם 7.4.0.1.**

לעניין סעיף זה "חברה מפרה" - חברה או חברת חוץ שהפרה חובה לשלם אגרה או תשלומים אחרים שהיא חייבת בתשלומם לפי סעיף 44(6) בחוק החברות או כחברה שהפרה חובה להגיש דו"ח לפי הוראות סעיף 141 או 348 בחוק החברות.

4.2.4 ככל שהמזעירים העסיקו עובדים זרים – העסיקו אותם כדין ושילמו שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- 4.2.5 המציעים שילמו בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיהם כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליהם, ככל שאלו חלים, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.
- 4.2.6 המציעים עומדים בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 4.2.7 המציעים רשומים בכל מירשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן קיומם של הרישיונות הנדרשים על פי דין;

4.3 מסמכים שעל המציעה לצרף להצעה, לצורך הוכחת עמידתה בתנאי הסף -

4.3.1 אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רו"ח או יועץ/ת מס, או אישור ממוחשב, כי המציעה מנהלת פנקסי חשבונות או שהיא פטורה מלנהלם וכן כי היא נוהגת לדווח לפקיד שומה על הכנסותיה וכן מדווחת למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס.

4.3.2 תעודת רישום תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות). כמו כן:

4.3.2.1 אם המציעה/ שותפות לא רשומה, עליה/ה לצרף להצעה את הסכם ההתאגדות בין השותפים/ות או תצהיר לפיו המציעה/ שותפות לא רשומה.

4.3.3 נסח חברה/ שותפות עדכני.

4.3.4 אישור רישום תאגיד ומורשי/ות חתימה של המציעה/ה בנוסח המצ"ב כ"נספח ב".

4.3.5 תצהיר, בנוסח המצ"ב כ"נספח ג", בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום. * אם המציעה/ שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע"י כל אחד/ת מהשותפים/ות בנוסח המיועד ליחיד.

4.3.6 תצהיר, בנוסח המצ"ב כ"נספח ד", לפיו המציעה/ עומד/ת בדרישות ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

4.3.7 תצהיר, בנוסח המצ"ב כ"נספח ה", לפיו המציעים שילמו בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיהם כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליהם, ככל שאלו חלים, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק. כמו כן, לפיו המציע מתחייב לקיים את כל חוקי הבטיחות העבודה והתקנות שהותקנו על פיהם ולרבות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התשל"ל-1970 וחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 וכן לערוך לעובדיו ו/או למועסקים מטעמו את כל ההדרכות הנדרשות על פי חוקים ותקנות אלה ועל פי כל דין.

4.3.8 תצהיר, בנוסח המפורט כ"נספח ו" בדבר אי תיאום הצעות במכרז.

4.3.9 מסמך קורות חיים מפורט של היועץ/ת הבכיר/ה מטעם המציע.

4.4 מסמכים נוספים שחובה על המציעה לצרף להצעתו:

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- 4.4.1 התחייבות המציע לעשות שימוש בתוכנות מחשב מורשות, בנוסח המצ"ב כ"נספח ז".
 * אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא ויחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.
- 4.4.2 התחייבות לעמוד בכל הדרישות המכרז, בנוסח המצ"ב כ"נספח ח".
 * אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא ויחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.
- 4.4.3 כל מסמכי המכרז חתומים - כחלק מההצעה על המציע לצרף את כל מסמכי המכרז (לרבות מענה לשאלות הבהרה אם יהיה) ולחתום בתחתית כל עמוד, בראשי תיבות, כהוכחה לקריאת המסמכים, להבנתם ולקבלת האמור בהם. חתימה זו באה בנוסף לכל חובה חתימה אחרת.

הערה

האישורים הנדרשים לעיל יהיו תקפים לשנת הגשת ההצעה. בכל מקרה של דחייה בבחירת המציע/ה, יחודשו כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהתאם.

5. שאלות הבהרה

- 5.1 מרכזת מכרז זה מטעם הרשות היא **גב' רעיה בליי-קרפטמכר, מנהלת תחום (מכרזים והתקשוריות)** או מי מטעמה (להלן: "מרכזת המכרז").
- 5.2 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא כמפורט בעמוד השער למכרז זה.
- 5.3 שאלות והבהרות יש להפנות **בכתב בלבד** לכתובת הדוא"ל הבאה: Michrazim@water.gov.il. הודעה למשתתפים בדבר קבלת השאלות תישלח בדוא"ל ע"י מרכזת המכרז או מי מטעמה. לא נשלחה הודעת אישור כאמור לעיל – הרי שהשאלות לא התקבלו, על כל המשתמע מכך.
- 5.4 חובה לציין בכל שאלה את הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.
- 5.5 שאלות הבהרה תועברנה בקובץ פורמט word במתכונת הבאה בלבד:

מספר סידורי	הפרק	הסעיף	השאלה

- 5.6 לא תקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת ההצעות במכרז.
- 5.7 תשומת לב לכך כי הודעות, ככל שתהיינה, בנוגע להליך המכרזי ועד למועד הגשת ההצעות וכן תשובות לשאלות הבהרה תפורסמנה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il. חובת מעקב אחר פרסום הודעות בנוגע למכרז וכן מענה לשאלות הבהרה, מוטלת על המציעים בלבד. לא תקבל כל טענה מצד המציעים באשר לאי ידיעה בדבר פרסום ההודעות או תוכנן.
- 5.8 מובהר בזה, כי רק תשובות הרשות בכתב אשר תפורסמנה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי, תחייבנה את הרשות. הרשות לא תהא אחראית להסברים בעל-פה שיינתנו על-ידי מי מעובדיה או על-ידי כל גורם אחר.

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- 5.9 התשובות לשאלות ההבהרה תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והן תחתמנה על ידי המציעים ותצורפנה להצעות.
- 5.10 הרשות רשאית שלא להתייחס לפניות, להבהרות או להשגות, כולן או חלקן, והכול בהתאם לשיקול דעתה המקצועי. מובהר בזה, כי פניה שתתקבל לאחר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, לא תיענה בכל מקרה.
- 5.11 אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם הרשות או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. כל הפירושים וההבהרות הינם כמפורט במסמכי תשובות לשאלות הבהרה שיפורסמו מטעם ועדת המכרזים, ככל שיפורסמו, אשר ייחשבו כחלק מתנאי המכרז, ויחולו עליהם כל הוראות המכרז הנוגעות למסמכי המכרז, ועל המציעים לצרפם להצעה כשהם חתומים בחתימת המציעים על גבי כל עמוד.
- 5.12 אין באי התייחסותה של ועדת המכרזים לשאלה כלשהי או לפרט כלשהו בשאלה, כדי להוות הסכמה להנחות השואלים, או כדי לשנות בדרך כלשהי את פרשנות תנאי המכרז.
- 5.13 ככל שיש במסמך זה שאלות ותשובות הנוגעות לפרשנות הדין, אין הן באות במקום ייעוץ משפטי מוסמך, וכל המסתמכים עליהן עושים זאת על אחריותם בלבד.
- 5.14 יובהר כי אין נוסח השאלות המפורט להלן זהה בהכרח לנוסח בו השתמשו השואלים וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
- 5.15 מציעים שלא יפנו כאמור וכמפורט בפרק זה, יהיו מנועים מלטעון טענות בדבר חוסר סבירות, חוסר בהירות, שגיאות, אי-התאמה וכיו"ב.

אמות מידה לבחירת הזוכה

6.1 הזוכים/ות במכרז, בכל אשכול בנפרד, י/תקבעו כמפורט להלן:

- 6.1.1 **שלב א'** - בחינת עמידת ההצעה בכל תנאי הסף.
- 6.1.2 **שלב ב'** - ניקוד אמות המידה (איכות) של ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף.
- 6.1.3 **שלב ג'** - ריאיון עם המציעים והמציעות כמפורט בטבלה להלן.
- מובהר, כי רק הצעה אשר תקבל ציון איכות כולל (כולל שלב הריאיון) השווה או גבוה מ-75 נקודות תעבור לשלב ד'. הצעה שלא תעמוד בציון איכות כולל מינימלי תיפסל.**
- * ככל שפחות משתי (2) הצעות קיבלו ציון איכות מינימלי, ייקבע ציון האיכות הכולל המינימלי, כך שלפחות שתי (2) הצעות יעמדו בציון זה, אולם הציון לא יפחת מ-70 נקודות בסך הכל.
- 6.1.4 **שלב ד'** - 5 ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר, בכל אשכול בנפרד, בכפוף לקבוע בסעיף 6.1.3 לעיל, ייבחרו כהצעות הזוכות.
- ההצעה הזוכה תהיה ההצעה אשר תקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, ביחס של ו-100% איכות, על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון משוקלל} = 100\% \times \text{ציון איכות כולל}$$

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס 100049810' למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

כל אשכול ייבחן בנפרד בהתאם לפרמטרים המפורטים בטבלת אמות המידה, כנוצר בסעיף 6.1.2 לעיל וכדלקמן:

נבדק	אמת מידה	ניקוד
המציע	איכות הניסיון של המציע במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של המציע/ת בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת האשכול הרלוונטי, יכולות והתמחויות ספציפיות של המציע במסגרת האשכול המבוקש	20
	איכות הניסיון של היועצים מטעם המציע במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של היועצים מטעם המציע/ת בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות, מספר יועצים העומדים בתנאי הסף, יכולות, השכלה והתמחויות ספציפיות במסגרת האשכול המבוקש.	40
	שביעות רצון לקוחות: יש לצרף רשימת לקוחות ופרטי אנשי קשר. הרשות תפנה לגופים שעבדו עם המציע על בסיס שוויוני, לצורך קבלת המלצות בדבר עבודתו/ה עמם. ככל ויש לרשות ניסיון עם המציע, יינתן הציון גם על בסיס ניסיון הרשות	15
ראיון עם בעלים/ שותף בכיר של המציע	הריאיון יתקיים עם בעלים/ שותף בכיר של המציע, לצורך התרשמות מיכולת המציע לבצע השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, וכיו"ב. אמות מידה לראיון הן (בין היתר): <ul style="list-style-type: none"> ✱ יכולת מקצועית; ✱ כושר ניהול וארגון; ✱ הבנת השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה; ✱ יכולת ניתוח נתונים; 	25
	סה"כ	100

7. הוראות כלליות בדבר הגשת הצעות

- 7.1 ניתן להגיש הצעות במכרז במועדים המפורטים בעמוד השער למכרז זה.
- 7.2 מקום הגשת הצעות - תיבת המכרזים שברשות הממשלתית למים ולביוב ברחוב בנק ישראל 7 (בניין ג'נרי 2), קומה מינוס 1, ירושלים.
*** יש לבקש מהביטחון ליווי לתיבת המכרזים.

שימת לב המציעים/ות – עקב שינויים בהסדרי התנועה, יתכנו קשיים בנגישות למשרדי רשות המים או במציאת חנייה באזור, מוצע להיערך לכך בהתאם.

7.3 הצעה שתתקבל אחרי המועד הנקוב לעיל תיפסל על הסף.

7.4 נוסח הגשת הצעה

7.4.1 על המציעים להגיש את ההצעה באופן שיפורט להלן, לצד ציון הפרטים הרלבנטיים וחתימה על הנספחים למכרז זה.

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

במידת הצורך ניתן להוסיף פרטים ומסמכים נוספים אותם מעוניינים המציעים לצרף והכלולים בהצעה.

7.4.2 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעות שלא תוגשנה במתכונת שלהלן.

7.4.3 נוסף על האמור לעיל, יש לוודא, כי להצעה צורפו כל המסמכים הנדרשים על-פי תנאי הסף ומסמכי המכרז לרבות מילוי פרטים וחתימה בכל מקום בו הדבר נדרש.

7.5 אופן הגשת ההצעה:

7.5.1 את ההצעה יש להגיש במעטפה חיצונית אחת סגורה, עליה יצוינו שם המציע/ה, כותרת המכרז ומספרו (מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר), וכן יש לפרט את מספר ושם האשכול אליו מוגשת ההצעה.

7.5.2 ההצעה תכיל מעטפה פנימית – מעטפת איכות:

7.5.2.1 מעטפת האיכות תכלול, את כל המסמכים שהמציע/ה מחויב/ת בהגשתם כאמור במכרז זה, לרבות המסמכים שיש בהם כדי להוכיח את עמידתו/ה בתנאי הסף. יש לרשום על המעטפה את הכותרת "מעטפת איכות", מספר המכרז, מספר ושם האשכול אליו מוגשת ההצעה, ואת שם המציע/ה.

7.5.2.2 יש להכניס למעטפה **עותק אחד** (מקור) של ההצעה, שאליה יצורפו כל המסמכים הנדרשים בסעיף 4 שלעיל.

7.5.2.3 בנוסף יש להגיש 2 עותקים דיגיטליים סרוקים של ההצעה על-גבי החסן נייד (דיסק און קי) כמפורט:

א. עותק ראשון – מלא (לא כולל הצעת המחיר).

ב. עותק שני - ובו מושחרים החלקים הסודיים (ר' סעי' 11.2.4 להלן). במידה ואין בהצעה חלקים הסודיים יש לצרף החסן נייד (דיסק און קי) עם ההצעה כפי שהוגשה.

7.5.2.4 מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם כרוכים ומחולקים לפרקים, כאשר יקדים לכל פרק עמוד עם שם הפרק, לפי הסדר הבא:

מציע המגיש הצעה למספר אשכולות רשאי לצרף להצעה אחת בלבד את

החוצץ הראשון (מסמכי המכרז, שאלות הבהרה), יש להגיש את מלוא

המסמכים עבור כל אשכול בנפרד

מס"ד	שם החוצץ	המסמכים הנדרשים	הערות
1.	עמוד ראשון: פרטי המציע/ה	פרטי מגיש/ת ההצעה ואשת הקשר מטעמו/ה	<u>נספח א'</u>
2.	חוצץ ראשון:	מסמכי המכרז חתומים, (יש לחתום על כל העמודים)	סעיף 4.4.3
3.	מסמכי המכרז	שאלות הבהרה (יש לחתום על כל העמודים)	סעיף 5.9

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

מס"ד	שם החוץ	המסמכים הנדרשים	הערות	
4.	חוץ שני: תנאי סף מנהליים	אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	סעיף 4.3.1	
5.		תעודת רישום תאגיד	סעיף 4.3.2	
6.		נסח רשם החברות	סעיף 4.3.3	
7.		אישור רישום תאגיד ומורשי/ות חתימה (לתאגיד בלבד)	נספח ב'	
8.		תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין	נספח ג'	
9.		תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות	נספח ד'	
10.		תצהיר על עמידת המציע/ה בדבר קיום חקיקת העבודה והתחייבות לשמירה על חוקי הבטיחות בעבודה	נספח ה'	
11.		תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	נספח ו'	
12.		תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד	נספח ז'	
13.		תצהיר בדבר עמידה בכל דרישות המכרז	נספח ח'	
14.		הצהרה – בקשה להגדיר חלקים בהצעה 'סודיים' במקרה של זכייה	נספח ט'	
15.		התחייבות להרשמה לפורטל ספקים	נספח י"ח	
16.		חוץ שלישי: תנאי סף מקצועיים של כוח האדם המוצע	תיעוד על ניסיון – בהתאם לדרישות הרלוונטיות של כל אשכול	נספח י"ז
17.			קורות חיים מפורטים בעלי התפקידים המוצעים – בהתאם לדרישות הרלוונטיות של כל אשכול	סעיף 4.3.9
18.		חוץ רביעי (יש לצרף חוץ זה רק לעותק מס' 1 – עותק המקור)	העתקי ההצעה המלאה ע"ג החסן נייד (דיסק און קי) לרבות העתק ההצעה בה מושחרים החלקים החסויים ע"ג דיסק און קי	סעיף 11.2

7.5.3 יובהר, כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה אשר לא תוגש במתכונת כנדרש לעיל.

7.5.4 יובהר, כי הגשת ההצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע/ה קרא/ה את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו על נספחיו, הבין/ה את האמור במסמכים אלה ונתן/ה את הסכמתו/ה הבלתי מסויגת.

8. התמורה

8.1 המחירים שישולמו לא יכללו מע"מ אך יגלמו בתוכם מיסים אחרים, אמצעי למידה, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, הוצאות משרד, מערכת מידע ואבטחת מידע, הוצאות נסיעות (לרבות זמן נסיעה), הוצאות שילוח, עלויות חנייה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי/ות המציעים וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני וכיו"ב.

8.2 הרשות תשלם לספק עבור מתן השירות כמפורט וכנדרש במכרז זה, על נספחיו, בהתאם לתעריף המירבי הקבוע מכוח הוראת תכ"ם מס' 8.1.1 ("התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים")

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

(<https://takam.mof.gov.il>) והאמור בה, בהתאם לכישוריו ולניסיונו של נותן השירות, בכפוף

לביצוע בפועל, ולאחר אישור נציג הרשות, כמפורט בהסכם. וכמפורט להלן:

- 8.2.1 עבור אשכולות מס' 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 – 100% מהתעריף המירבי כמפורט לעיל.
- 8.2.2 עבור אשכול מס' 3 – 90% מהתעריף המירבי כמפורט לעיל.
- 8.2.3 עבור שירותים נוספים כמפורט בסעיף 2.2.9 – ישולם לפי הצעת המחיר המאושרת על ידי נציג הרשות ובתוספת תקורה של 7% (כולל מע"מ).

9. החתימה על ההסכם

- 9.1 על הזוכה במכרז לחתום על הסכם עם הרשות בנוסח המצורף למכרז זה כ"נספח י"ט" על כל נספחיו (לרבות ערכות הביצוע) וזאת תוך 14 ימים מהעברת ההסכם לזוכה.
- 9.2 במקרה של אי חתימה על ההסכם תהא הרשות רשאית להיפרע מהזוכה בגין כל נזק שנגרם לה מהפרה זו.
- 9.3 במקרה של הימנעות הזוכה מלחתום על ההסכם במועד או במקרה של הפרה אחרת של ההסכם בסמוך לאחר חתימתו רשאית ועדת המכרזים, אך אינה חייבת, לבחור בהצעה אחרת כזוכה במכרז (להלן: "ספק חלופי" – ראו סעיף 10 להלן), בהתאם לשיקול דעתה המקצועי. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מכרז זה על נספחיו על הספק החלופי. יובהר, כי אין לראות בסמכות זו של הרשות משום זכות מוקנית של מציעים שלא זכו במכרז. במקרה שהספק החלופי ימנע מלחתום על ההסכם רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

10. תוקף ההצעות והתקשרות עם מציעות אחרות במדרג ההצעות

- 10.1 ההצעות תעמודנה בתוקף 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 10.2 לרשות שמורה הזכות להתקשר עם מציע/ה אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, ובלבד שלא הודיעו אלה לרשות על ביטול ההצעה, לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.
- 10.3 במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי הרשות להתקשר עם המציעה הזוכה או שההסכם עם הזוכה יבוטל, תהא הרשות רשאית לקבל את ההצעה הבאה בתור בדירוג, בהתאם לאמור להלן.
- 10.4 לאחר שהרשות תבחן את ההצעות, תודיע הרשות על זהות המציעים הזוכים בכל אשכול בנפרד וכן על זהות המציעה שדורגה במקום השני במדרג ההצעות (להלן: "ספק חלופי"). יובהר, כי ועדת המכרזים אינה חייבת לבחור בספק חלופי.
- 10.5 מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין או מכרז זה, שומרת לעצמה הרשות את הזכות (אך מבלי שתהיה חייבת לעשות כן) לפנות אל ספק חלופי על מנת שיבצע את השירותים על פי ההצעה וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר/ת במכרז או שבוטלה זכיית הזוכה או שבוטל ההסכם עם הזוכה, זאת אף אם חלף המועד הקבוע בסעיף 10.1 לעיל.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- 10.6 על ספק חלופי להודיע תוך 7 ימים מיום פניית הרשות אליו על הסכמתו. לא נעשה כן, או ניתנה תשובה שלילית, תהא רשאית הרשות לחזור ולהציע את הצעתה זו למציעים אשר דורגו במקום השלישי וכך הלאה, או לבטל את המכרז, והכל על פי שיקול דעתה המקצועי.
- 10.7 לספק חלופי לא תהיה עילה לתביעה כלשהי במידה והרשות לא תתקשר עמו בסופו של דבר, ולחלופין באם תתקשר עמו בהיקף עבודה הנמוך מתחולת העבודה בהסכם.
- 10.8 למען הסר ספק, אין בהוראות סעיפים אלה כדי לחייב את הרשות לבחור בספק חלופי או לפנות לספק חלופי.

11. עיון במסמכים

ועדת המכרזים תאפשר למציעים שהשתתפו במכרז המבקשים לעיין במסמכים שונים, בכפוף לתשלום הוצאות בגין עיון זה בשיעור 200 ₪, בהתאם לאמור להלן:

- 11.1 עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם לדין ולפסיקה הרלבנטיים.
- 11.2 מציעים הסבורים כי חלקים מהצעתם כוללים סודות מסחריים או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתם אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- 11.2.1 יציינו במפורש בהצעה מהם החלקים הסודיים, בנוסח המצ"ב כ"נספח ט".
- 11.2.2 יסמנו את החלקים הסודיים שבהצעה באופן ברור וחד-משמעי.
- 11.2.3 במידת האפשר יופרדו חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 11.2.4 להצעה יצורף העתק של ההצעה בה מושחרים החלקים הסודיים על-גבי החסן נייד (דיסק-און-קי) (ואם אין בהצעה חלקים סודיים - יצורף דיסק-און-קי עם ההצעה כפי שהוגשה).
- 11.3 מציעים שלא סימנו חלקים בהצעה כסודיים ייחשבו כמי שמסכימים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 11.4 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעות אחרות, וכי המציעים מוותרים מראש על זכות העיון בחלקים אלה בהצעות אחרות.
- 11.5 ועדת המכרזים תחליט בהתאם לשיקול דעתה המקצועי, בדבר היקף זכות העיון של המציעים, והיא תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- 11.6 יובהר, כל נתון המתבקש על ידי מציע או מציעה שלא זכו במכרז, לצורך בחינת עמידת ההצעה הזוכה בתנאי סף, והניקוד שניתן, ובכלל זה הצעת המחיר, לא יהווה סוד מסחרי או עסקי לעניין זכות העיון, למעט אם החליטה על כך אחרת ועדת המכרזים, מסיבות מיוחדות, לפי שיקול דעתה המקצועי. מציעה או מציע המתמודדים במכרז נותנים בכך את הסכמתם לאמור לעיל.
- 11.7 יובהר, ברירת המחדל היא שההצעה כולה אינה סודית, ואין בה חלקים סודיים. על פי בקשת מציע/ה, רשאית ועדת המכרזים להחליט כי חלקים מסוימים בהצעה, יוגדרו כ"סודיים", וזאת בהתאם לשיקול דעתה המקצועי, ובהתאם לסמכויותיה על פי תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ועל פי כל דין.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- 11.8 יובהר, כי הסמכות הסופית והבלעדית להכרעה בדבר סודיות חלקים אלו נתונה לוועדת המכרזים, **לרבות לגבי פרק העלות (הצעת המחיר)**, או לגבי כל מידע אחר הנמסר במסגרת מכרז זה לצורך הוכחת עמידת ההצעה בתנאי הסף או לצורך קבלת ניקוד במסגרת אמות המידה.
- 11.9 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעה מסוימת, הגם שהמזיע/ה ביקש/ה להגדירם כ'סודיים', תינתן התראה למזיע/ה, ותאפשר לו/ה להשיג על כך לפנייה, בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 11.10 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה כאמור לעיל, תודיע על כך למשיג/ה בטרם מסירת החומר לעיון המבקש/ת.

12. הוראות כלליות

12.1 הליכי המכרז

- 12.1.1 הרשות אינה מתחייבת לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. ברם, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאים המזיעים לבטל את ההצעה.
- 12.1.2 מובהר בזה, כי כל מזיע/ה רשאי/ת להגיש הצעה אחת בלבד. מזיעים שיגישו יותר מהצעה אחת – כל הצעותיהם תיפסלנה. לעניין זה יודגש כי הוועדה תראה הצעה כהצעה אחת, אף אם הוגשה על ידי חברה בת או חברה אחות וכיו"ב.
- 12.1.3 הוועדה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר וכן אינה מחויבת לקבל הצעה שלמה או חלקים מהצעה. כל הכרעה בנושא זה או אחר נתונה לשיקול דעתה המקצועי של הרשות.
- 12.1.4 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה במכרז, או לפצל את הזכייה בין מס' זוכים/ות, בהתאם לשיקול דעתה המקצועי.
- 12.1.5 הוועדה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כרבעי.
- 12.1.6 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה מאת מזיעים או מזיעות, שעבדו בעבר עם הרשות או עם גורם ממשלתי אחר ולא עמדו בלוחות הזמנים או בסטנדרטים של השירות או הציוד הנדרש, או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפקו או אופי ההתנהלות מול הרשות. במקרה זה, תינתן למזיעים ולמזיעות אלה זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן החלטה הסופית, לפי שיקול דעתה המקצועי של הוועדה. החלטת הוועדה תהיה מנומקת ותפרט את השיקולים שעמדו בבסיס החלטתה. החלטה לפי סעיף זה של ועדת המכרזים יכולה להתקבל בכל שלב של ההליך המכרזי.

12.2 סמכויות ועדת המכרזים

מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית לנהוג בהצעות כדלקמן:

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

12.2.1 לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של המכרז, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטת הוועדה וטעמיה, ביחס להצעה או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול.

12.2.2 לפסול הצעה תכסיסנית, הצעה הפסדית, או הצעה שעל פניה פוגעת בזכויות עובדים, בכפוף לזכות טיעון.

12.2.3 אין לכלול בהצעה הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם.

12.2.4 למען הסר ספק מובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי ליצור יחסים חוזיים בין הרשות והזוכה וכי בטרם נחתם בין הרשות ובין הזוכה החוזה המהווה חלק מחוברת המכרז, ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה המקצועי.

12.2.5 ביטול המכרז

12.2.5.1 הרשות רשאית בכל שלב משלבי המכרז, על-פי שיקול דעתה המקצועי, לבטל את המכרז או לשנות את תנאיו או את היקפו לצאת במכרז חדש וזאת על-פי החלטתה ושיקול דעתה המקצועיים.

12.2.5.2 השתמשה הרשות בסמכותה זו - תפרסם הודעה בדבר ביטול המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי.

12.2.5.3 בכל מקרה הרשות לא תפצה את משתתפי ומשתתפות המכרז, במקרה של שינוי או ביטול, בגין הוצאות הקשורות בהשתתפות במכרז שינוי, או ביטול, או כל נזק אחר שעלול להיגרם כתוצאה מהשתתפות במכרז, או שינוי/ביטול.

12.2.6 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת לרשות ו/או לוועדת המכרזים בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין לרבות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות על פיו.

12.3 עסק בשליטת אישה

12.3.1 על מציע/ה העונה על הדרישות בס' 2ב' בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו-"תצהיר" - ראו בחוק האמור).

12.3.2 על פי ס' 2ב' לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כנדרש.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

**נספח א' – יש למלא עבור כל אשכול שבו מוגשת ההצעה
פרטי מגיש/ת ההצעה ואשת קשר מטעמו/ה**

- א. אשכול מס' _____ שם האשכול _____.
- ב. **פרטי מגיש/ת ההצעה:**

הפרטים			
שם מגיש/ת ההצעה			
מס' מזהה (ח.פ./ש.פ./ע.מ./ת.ז.)			
תאריך הקמה		סוג התאגדות (חברה, שותפות, ע. מורשה)	
שם המנכ"ל/ית			
מען מגיש/ת ההצעה			
עיר	רחוב	מס'	ת.ד.
מס' טלפון	מס' פקס		מיקוד

ג. **פרטי אשת הקשר לצורך הליך המכרז:**

שם פרטי	שם משפחה
מס' טלפון נייד	מס' טלפון נייד
מס' פקס	תפקיד
דוא"ל	@

ד. **מכרזים והתקשרויות נוספות בהם ניתן שירות מאת המציע/ה לרשות המים**

שם המכרז או התקשרות	תקופת התקשרות	מס' המכרז או ההתקשרות	היחידה ברשות המים
	מ: _____ ועד: _____		
	מ: _____ ועד: _____		

ה. **הצהרה ותתימות**

הרינו לאשר בזה, כי כל הפרטים שנמסרו לעיל הם מלאים ומדויקים

תאריך	חתימת המציע/ה	חותמת המציע/ה

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ג' – עבור כל אחד מהאשכולות

תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע/ה _____
לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה
בזה כדלקמן :

1. אני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ מס' ח.פ./ע.מ. _____, הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע/ה"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/כת לתת תצהיר זה בשם המציע/ה.
2. בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע", כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת, כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מביין/ה אותם.
3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

(סמני X במשבצת המתאימה)

- המציע/ה ובעלי/ות זיקה אליו/ה לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") במכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים עבור הרשות הממשלתית למים ולביוב.
- המציע/ה או בעלי/ות זיקה אליו/ה הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע/ה או בעלי/ות זיקה אליו/ה הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך _____ חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ גב' /מר _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך _____ שם עו"ד _____ חתימה וחותמת עו"ד

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ד' – עבור כל אחד מהאשכולות
תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תצהיר לפי סעיף 2(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע/ה _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ מס' ח.פ./ע.מ. _____, הגוף המבקש

להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע/ה"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע/ה.

2. אני מצהיר/ה בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים

אחד מאלה: [יש לסמן $\sqrt{\quad}$ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון

זכויות") לא חלות על המציע/ה.^[1]

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע/ה ומקוימות כנדרש.

[למציע/ה שסימן/ה את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

חלופה (1) – המציע/ה מעסיק/ה פחות מ-100 עובדים/ות;

חלופה (2) – המציע/ה מעסיק/ה 100 עובדים/ות לפחות, ומתחייב/ת לפנות למנכ"ל/ית משרד

העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיה לפי סעיף 9 לחוק שוויון

זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע/ה התחייב/ה בעבר לפנות למנכ"ל/ית משרד העבודה הרווחה והשירותים

החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו/ה התקשרות שלגבי/ה התחייב/ה כאמור

באותה חלופה (2) – מצהיר/ה כי פנה/תה כנדרש ממנו/ה, ואם קיבל/ה הנחיות ליישום

חובותיו/ה לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, פעל/ה ליישומן.

3. למציע/ה שסימן/ה את חלופה ב' בסעיף 22 לעיל – המציע/ה מתחייב/ת להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף

22 לעיל למנכ"ל/ית משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות",

כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ גב' / מר _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת עו"ד
-------	---------	-------------------

[1] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט משרד ממשלתי או יחידת סמך שלו שהוראות סעיף 15 א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליהם".

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ה' – עבור כל אחד מהאשכולות

תצהיר על עמידת המציע/ה בדבר קיום חקיקת העבודה והתחייבות

לשמירה על חוקי הבטיחות בעבודה

אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, בעל/ת תפקיד _____ אצל המציע/ה, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ מספר ח.פ./ע.מ. _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע/ה"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע/ה.
2. אני מאשר/ת בזאת כי המציע/ה שילם/ה בקביעות בשנה האחרונה 2021, לכל עובדיו/ה כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו/ה, במידה שחלים עליו/ה, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.
3. אני מתחייב/ת בזה, כי במידה והמציע/ה ת/יזכה במכרז, ת/יקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו/ה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו/יה את כל חוקי העבודה הרלבנטיים.
4. אני מתחייב/ת לקיים את כל חוקי הבטיחות העבודה והתקנות שהותקנו על פיהם ולרבות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל-1970 וחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, וכן לערוך לעובדי ו/או למועסקים מטעמי את כל ההדרכות הנדרשות על פי חוקים ותקנות אלה ועל פי כל דין.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת	שם המצהיר/ה	תאריך
--------------	-------------	-------

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ גב' /מר _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהוזהרתי/ה, כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת	שם עו"ד	תאריך
--------------	---------	-------

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ו' – עבור כל אחד מהאשכולות
תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד/ת בתאגיד _____

(שם התאגיד) מצהיר/ה בזאת כי: _____

1. אני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא/ת המשרה אשר אחראי/ת בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע/ה אחר/ת או עם מציע/ה פוטנציאלי/ת אחר/ת (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציעים הצעות במכרז זה או אשר יש להם פוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר/ת מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר/ת להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי/ת אחר/ת במכרז זה.

10. יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

אם כן, אנא פרטי:

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

11. אני מודעת/ת לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר/ה	חתימת המצהיר/ה
-------	-----------	--------------	-------------	----------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ גב'/מר _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עו"ד	תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ז' – עבור כל אחד מהאשכולות
תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד

במידה והמציע/ה תאגיד

אנו הח"מ _____ ו- _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____ ומס' _____
 (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכות להתחייב מטעם _____ ח.פ. _____
 (להלן: "המציע/ה") מתחייב/ת בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות לצורך
 ביצוע כל השירותים והעבודה נושא המכרז.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות המציע/ה, _____ ח.פ. _____
 (להלן: "המציע/ה"), מאשר/ת בזאת כי המציע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר
 חתם/מו על התחייבות זו לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בפניי, מוסמך/ים לעשות
 כן בשם המציע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ח'1 – עבור אשכול מספר 1 -אספקת מים והשבת קולחים

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

במידה והמזיע/ה אינו/ה תאגיד

א. תיאור המזיע/ה

שם המזיע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אני מתחייב/ת לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב/ת בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
 - 3.1 המזיע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לשוב אחד או תכנון בעיר).
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המזיע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לשוב אחד או תכנון בעיר).
 - 3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. כמו-כן אני מתחייב/ת, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה במכרז ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המזיע/ה והובהר, כי אני עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע, דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרה/נושא/ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
במידה והמציע/ה תאגיד		

א. תיאור המציע/ה

שם המציע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ומס' _____ (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכים/ות להתחייב מטעם המציע/ה, _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע/ה") מצהירים/ות בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים/ות בשם המציע/ה לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז וכי אין למציע/ה כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים/ות, כי המציע/ה וכל כוח האדם שהוצע מטעמו/ה, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:
 - 3.1 המציע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לישוב אחד או תכנון בעיר).
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לישוב אחד או תכנון בעיר).

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. כמו-כן אנו מתחייבים/ות, כי במידה והמציע/ה ת/יבחר כזוכה במכרז ת/יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי המציע/ה עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים, ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ מספר רישום / ת.ז. _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ח'2 – עבור אשכול מספר 2 – טיפול במים והתפלת מים

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

במידה והמזיע/ה אינו/ה תאגיד

א. תיאור המזיע/ה

שם המזיע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אני מתחייב/ת לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב/ת בזאת בכתיב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
 - 3.1 המזיע בעל/ת ניסיון מצטבר, של לפחות 3 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום הטיפול והתפלת מים.
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המזיע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר של לפחות 3 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום הטיפול והתפלת מים.
 - 3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בהנדסת מים או הנדסה כימית או הנדסת סביבה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. כמו-כן אני מתחייב/ת, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה במכרז ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המזיע/ה והובהר, כי אני עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע, דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרה/נושא/ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
במידה והמציע/ה תאגיד		

א. תיאור המציע/ה

שם המציע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ומס' _____ (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכים/ות להתחייב מטעם המציע/ה, _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע/ה") מצהירים/ות בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים/ות בשם המציע/ה לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמכרז וכי אין למציע/ה כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים/ות, כי המציע/ה וכל כוח האדם שהוצע מטעמו/ה, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:
 - 3.1 המציע בעל/ת ניסיון מצטבר, של לפחות 3 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום הטיפול והתפלת מים.
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר של לפחות 3 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום הטיפול והתפלת מים.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בהנדסת מים או הנדסה כימית או

הנדסת סביבה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף

להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. כמו-כן אנו מתחייבים/ות, כי במידה והמציע/ה ת/יבחר כזוכה במכרז ת/יעמוד באופן מלא בכל הדרישות

מזוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח

של המציע/ה והובהר, כי המציע/ה עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע דרישה לשמירה

על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים, ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ מספר רישום / ת.ז. _____ (להלן:

"המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על

התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם

המציע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ח'3 – עבור אשכול מספר 3 – כלכלה ומשאבי מים

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

במידה והמזיע/ה אינו/ה תאגיד

א. תיאור המזיע/ה

שם המזיע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אני מתחייב/ת לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב/ת בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
 - 3.1 המזיע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בניתוח עלות תועלת כלכלית של לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים במשק המים או מערכות חקלאיות בהיקף ביצוע של לפחות 50 מלש"ח לפרויקט.
 - 3.2 היועץ/ת הבכיר/ה מטעם המזיע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בניתוח עלות תועלת כלכלית של לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים במשק המים או מערכות חקלאיות בהיקף ביצוע של לפחות 50 מלש"ח לפרויקט.
 - 3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בתחום הכלכלה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. כמו-כן אני מתחייב/ת, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה במכרז ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המזיע/ה והובהר, כי אני עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע, דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרה/נושא/ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
במידה והמציע/ה תאגיד		

א. תיאור המציע/ה

שם המציע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ומס' _____ (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכים/ות להתחייב מטעם המציע/ה, _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע/ה") מצהירים/ות בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים/ות בשם המציע/ה לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמכרז וכי אין למציע/ה כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים/ות, כי המציע/ה וכל כוח האדם שהוצע מטעמו/ה, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:
 - 3.1 המציע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בנייתו/ח עלות תועלת כלכלית של לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים במשק המים או מערכות חקלאיות בהיקף ביצוע של לפחות 50 מלש"ח לפרויקט.
 - 3.2 היועץ/ת הבכיר/ה מטעם המציע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בנייתו/ח עלות תועלת כלכלית של לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים במשק המים או מערכות חקלאיות בהיקף ביצוע של לפחות 50 מלש"ח לפרויקט.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בתחום הכלכלה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. כמו-כן אנו מתחייבים/ות, כי במידה והמציע/ה ת/יבחר כזוכה במכרז ת/יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי המציע/ה עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים, ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ מספר רישום / ת.ז. _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ח'4 – עבור אשכול מספר 4 – איסוף וטיפול בכיוב

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

במידה והמזיע/ה אינו/ה תאגיד

א. תיאור המזיע/ה

שם המזיע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אני מתחייב/ת לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב/ת בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
 - 3.1 המזיע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של לפחות 2 מערכות טיפול בכיוב בהיקף ביצוע של לפחות 30 מלש"ח לפרויקט.
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המזיע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של לפחות 2 מערכות טיפול בכיוב בהיקף ביצוע של לפחות 30 מלש"ח לפרויקט.
 - 3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. כמו-כן אני מתחייב/ת, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה במכרז ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המזיע/ה והובהר, כי אני עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע, דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרה/נושא/ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
במידה והמציע/ה תאגיד		

א. תיאור המציע/ה

שם המציע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ומס' _____ (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכים/ות להתחייב מטעם המציע/ה, _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע/ה") מצהירים/ות בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים/ות בשם המציע/ה לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמכרז וכי אין למציע/ה כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים/ות, כי המציע/ה וכל כוח האדם שהוצע מטעמו/ה, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:
 - 3.1 המציע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של לפחות 2 מערכות טיפול בביוב בהיקף ביצוע של לפחות 30 מלש"ח לפרויקט.
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של לפחות 2 מערכות טיפול בביוב בהיקף ביצוע של לפחות 30 מלש"ח לפרויקט.
 - 3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

4. כמו-כן אנו מתחייבים/ות, כי במידה והמציע/ה ת/יבחר כזוכה במכרז ת/יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי המציע/ה עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים, ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ מספר רישום / ת.ז. _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ח'5 – עבור אשכול מספר 5 – תכנון הידרולוגי, ניהול נגר וניקוז

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

במידה והמזיעה/אינו/ה תאגיד

א. תיאור המזיעה/ה

שם המזיעה/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אני מתחייב/ת לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב/ת בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
 - 3.1 המזיעה/בעלת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של 2 פרויקטים מתוך המפורט להלן (אין מניעה שיהיו מאותו סוג):
 - 3.1.1 תכנון הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות בהיקף ביצוע של לפחות 5 מלש"ח.
 - 3.1.2 תכנון במידול הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות.
 - 3.1.3 הכנת תכנית אב אזורית אחת לפחות הכוללת פרק הידרולוגי.
 - 3.1.4 מחקר הידרוגיאולוגי.
 - 3.1.5 פיתוח מודל הידרוגיאולוגי.
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המזיעה עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של 2 פרויקטים מתוך המפורט להלן (אין מניעה שיהיו מאותו סוג):
 - 3.2.1.1 תכנון הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות בהיקף ביצוע של לפחות 5 מלש"ח.
 - 3.2.1.2 תכנון במידול הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות.
 - 3.2.1.3 הכנת תכנית אב אזורית אחת לפחות הכוללת פרק הידרולוגי.
 - 3.2.1.4 מחקר הידרוגיאולוגי.
 - 3.2.1.5 פיתוח מודל הידרוגיאולוגי.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בהידרולוגיה ו/או גיאו-הידרולוגיה ו/או הנדסה אזרחית ו/או הנדסה חקלאית ו/או הנדסת סביבה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. כמו-כן אני מתחייב/ת, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה במכרז ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי אני עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע, דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

_____ תאריך
_____ חתימה וחותמת

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרה/נושא/ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

_____ תאריך
_____ שם עו"ד
_____ חתימה וחותמת

במידה והמזיע/ה תאגיד

א. תיאור המזיע/ה

שם המזיע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ומס' _____
 (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכים/ות להתחייב מטעם המזיע/ה, _____
 ח.פ. _____ (להלן: "המזיע/ה") מצהירים/ות בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים/ות בשם המזיע/ה לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמכרז וכי אין למזיע/ה כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים/ות, כי המזיע/ה וכל כוח האדם שהוצע מטעמו/ה, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:
 - 3.1 המזיע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של 2 פרויקטים מתוך המפורט להלן (אין מניעה שיהיו מאותו סוג):
 - 3.1.1 תכנון הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות בהיקף ביצוע של לפחות 5 מלש"ח.
 - 3.1.2 תכנון במידול הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות.
 - 3.1.3 הכנת תכנית אב אזורית אחת לפחות הכוללת פרק הידרולוגי.
 - 3.1.4 מחקר הידרוגיאולוגי.
 - 3.1.5 פיתוח מודל הידרוגיאולוגי.
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המזיע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של 2 פרויקטים מתוך המפורט להלן (אין מניעה שיהיו מאותו סוג):
 - 3.2.1.1 תכנון הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות בהיקף ביצוע של לפחות 5 מלש"ח.
 - 3.2.1.2 תכנון במידול הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות.
 - 3.2.1.3 הכנת תכנית אב אזורית אחת לפחות הכוללת פרק הידרולוגי.
 - 3.2.1.4 מחקר הידרוגיאולוגי.
 - 3.2.1.5 פיתוח מודל הידרוגיאולוגי.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בהידרולוגיה ו/או גיאו-הידרולוגיה ו/או הנדסה אזרחית ו/או הנדסה חקלאית ו/או הנדסת סביבה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. כמו-כן אנו מתחייבים/ות, כי במידה והמזייע/ה ת/יבחר כזוכה במכרז ת/יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המזייע/ה והובהר, כי המזייע/ה עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים, ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ מספר רישום / ת.ז. _____ (להלן: "המזייע/ה") מאשר/ת בזה, כי המזייע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המזייע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ח' 6 – עבור אשכול מספר 6 – ניתוח מערכות משאבי מים

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

במידה והמזיע/ה אינו/ה תאגיד

א. תיאור המזיע/ה

שם המזיע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אני מתחייב/ת לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב/ת בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
 - 3.1 המזיע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים לפיתוח ותפעול כלים לקבלת החלטות בניהול משאבי מים ו/או תפעול רשתות אספקה.
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המזיע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים לפיתוח ותפעול כלים לקבלת החלטות בניהול משאבי מים ו/או תפעול רשתות אספקה.
 - 3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. כמו-כן אני מתחייב/ת, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה במכרז ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המזיע/ה והובהר, כי אני עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע, דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרה/נושא/ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
במידה והמציע/ה תאגיד		

א. תיאור המציע/ה

שם המציע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ומס' _____ (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכים/ות להתחייב מטעם המציע/ה, _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע/ה") מצהירים/ות בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים/ות בשם המציע/ה לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמכרז וכי אין למציע/ה כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים/ות, כי המציע/ה וכל כוח האדם שהוצע מטעמו/ה, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:
 - 3.1 המציע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים לפיתוח ותפעול כלים לקבלת החלטות בניהול משאבי מים ו/או תפעול רשתות אספקה.
 - 3.2 היועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע עומד בכל הדרישות שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים לפיתוח ותפעול כלים לקבלת החלטות בניהול משאבי מים ו/או תפעול רשתות אספקה.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

3.2.2 בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. כמו-כן אנו מתחייבים/ות, כי במידה והמציע/ה ת/יבחר כזוכה במכרז ת/יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי המציע/ה עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים, ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ מספר רישום / ת.ז. _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ח'7 – עבור אשכול מספר 7 – תכנון סטטוטורי
תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

במידה והמציע/ה אינו/ה תאגיד

א. תיאור המציע/ה

שם המציע/ה: _____
מספר רישום: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
שם אשת קשר ותפקיד: _____
טלפון אשת הקשר: _____

ב. אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אני מתחייב/ת לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב/ת בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
 - 3.1 המציע בעל ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בכל אחד מהתחומים הבאים:
 - 3.1.1 עריכה של לפחות תכנית מתאר ארצית או מחוזית אחת בתחום התשתיות ברמה של תכנית מפורטת, או 5 תכניות מתאר מקומיות ברמה של תכנית מפורטת בתחום התשתיות.
 - 3.1.2 הגשה וקבלת אישורים על תכנית אחת לפחות לוועדות התכנון והבניה בתחום התשתיות (ברמת תכניות תשתיות עירוניות ומעלה (לא בניין או שכונה)).
 - 3.2 המציע או מי מטעמו הוא מתכנן/אדריכל אשר עומד בדרישות ההשכלה כמפורט להלן: בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות, בתחום הנדסה אזרחית או אדריכלות או גיאוגרפיה או לימודי סביבה או תכנון ערים ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך
4. כמו-כן אני מתחייב/ת, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה במכרז ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי אני עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע, דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרה/נושא/ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
במידה והמציע/ה תאגיד		

א. תיאור המציע/ה

שם המציע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ומס' _____ (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכים/ות להתחייב מטעם המציע/ה, _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע/ה") מצהירים/ות בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים/ות בשם המציע/ה לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמכרז וכי אין למציע/ה כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים/ות, כי המציע/ה וכל כוח האדם שהוצע מטעמו/ה, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:
 - 3.1 המציע בעל ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בכל אחד מהתחומים הבאים:
 - 3.1.1 עריכה של לפחות תכנית מתאר ארצית או מחוזית אחת בתחום התשתיות ברמה של תכנית מפורטת, או 5 תכניות מתאר מקומיות ברמה של תכנית מפורטת בתחום התשתיות.
 - 3.1.2 הגשה וקבלת אישורים על תכנית אחת לפחות לוועדות התכנון והבניה בתחום התשתיות (ברמת תכניות תשתיות עירוניות ומעלה (לא בניין או שכונה)).
 - 3.2 המציע או מי מטעמו הוא מתכנן/אדריכל אשר עומד בדרישות ההשכלה כמפורט להלן: בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות, בתחום הנדסה אזרחית או אדריכלות או גיאוגרפיה או

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

לימודי סביבה או תכנון ערים ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי

הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך

4. כמו-כן אנו מתחייבים/ות, כי במידה והמציע/ה ת/יבחר כזוכה במכרז ת/יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי המציע/ה עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים, ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

_____ תאריך
 _____ חתימה וחותמת

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ מספר רישום / ת.ז. _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

_____ תאריך
 _____ שם עו"ד
 _____ חתימה וחותמת

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ח'8 – עבור אשכול מספר 8 – תכנון אסטרטגי

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

במידה והמזיע/ה אינו/ה תאגיד

א. תיאור המזיע/ה

שם המזיע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אני מתחייב/ת לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב/ת בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
 - 3.1 המזיע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזורית או עירונית. "פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" לעניין סעיף זה: פרויקט הכולל את כל המפורט להלן:
 - (1) הובלת תהליכי תכנון בתחום התשתיות במשרדים ממשלתיים ו/או ביחידת סמך ו/או ברשות מקומית;
 - (2) הובלת תהליך של שיתוף ציבור ו/או היוועצות ציבורית בתחום התשתיות;
 - (3) הכנת נייר עמדה בתחום התשתיות אשר קיבל (במלואו או באופן חלקי) את אישור הגופים המזמינים.
 - 3.2 כל אחד מ-2 היועצים/ות מטעם המזיע עומדים/ות בתנאי הסף שלהלן:
 - 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזורית או עירונית. "פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" לעניין סעיף זה: פרויקט הכולל את כל המפורט להלן:

- (1) הובלת תהליכי תכנון בתחום התשתיות במשרדים ממשלתיים ו/או ביחידת סמך ו/או ברשות מקומית;
- (2) הובלת תהליך של שיתוף ציבור ו/או היוועצות ציבורית בתחום התשתיות;
- (3) הכנת נייר עמדה בתחום התשתיות אשר קיבל (במלואו או באופן חלקי) את אישור הגופים המזמינים.

3.2.2 לפחות אחד מבין היועצים המוצעים עוסק בתחום התכנון ו/או היעוץ האסטרטגי בתחום התכנון ובעל השכלה כמפורט להלן: בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות, בתחום הנדסה או אדריכלות או גיאוגרפיה או לימודי סביבה או תכנון ערים ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. כמו-כן אני מתחייב/ת, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה במכרז ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי אני עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע, דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרה/נושא/ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

במידה והמזייע/ה תאגיד

א. תיאור המזייע/ה

שם המזייע/ה: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם אשת קשר ותפקיד: _____
 טלפון אשת הקשר: _____

ב. אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ומס' _____ (בהתאמה) מורשי/ות חתימה והמוסמכים/ות להתחייב מטעם המזייע/ה, _____

ח.פ. _____ (להלן: "המזייע/ה") מצהירים/ות בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים/ות בשם המזייע/ה לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמכרז וכי אין למזייע/ה כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים/ות, כי המזייע/ה וכל כוח האדם שהוצע מטעמו/ה, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:
 - 3.1 המזייע בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזורית או עירונית. "פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" לעניין סעיף זה: פרויקט הכולל את כל המפורט להלן:
 - (1) הובלת תהליכי תכנון בתחום התשתיות במשרדים ממשלתיים ו/או ביחידת סמך ו/או ברשות מקומית;
 - (2) הובלת תהליך של שיתוף ציבור ו/או היועצות ציבורית בתחום התשתיות;
 - (3) הכנת נייר עמדה בתחום התשתיות אשר קיבל (במלואו או באופן חלקי) את אישור הגופים המזמינים.

3.2 כל אחד מ-2 היועצים/ות מטעם המזייע עומדים/ות בתנאי הסף שלהלן:

- 3.2.1 בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזורית או עירונית.

"פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" לעניין סעיף זה: פרויקט הכולל את כל המפורט להלן:

 - (1) הובלת תהליכי תכנון בתחום התשתיות במשרדים ממשלתיים ו/או ביחידת סמך ו/או ברשות מקומית;

- (2) הובלת תהליך של שיתוף ציבור ו/או היוועצות ציבורית בתחום התשתיות;
 (3) הכנת נייר עמדה בתחום התשתיות אשר קיבל (במלואו או באופן חלקי) את אישור הגופים המזמינים.

3.2.2 לפחות אחד מבין היועצים המוצעים עוסק בתחום התכנון ו/או היעוץ האסטרטגי בתחום התכנון ובעל השכלה כמפורט להלן: בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות, בתחום הנדסה או אדריכלות או גיאוגרפיה או לימודי סביבה או תכנון ערים ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. כמו-כן אנו מתחייבים/ות, כי במידה והמציע/ה ת/יבחר כזוכה במכרז ת/יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מזוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות - הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המציע/ה והובהר, כי המציע/ה עומד/ת בהן ללא יוצאת דופן), דרישות לאבטחת מידע דרישה לשמירה על סודיות, דרישת אי-הימצאות בניגוד עניינים, ודרישה להרשמה לפורטל ספקים.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ מספר רישום / ת.ז. _____ (להלן: "המציע/ה") מאשר/ת בזה, כי המציע/ה רשום/ה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם/ה על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך/ת לעשות כן בשם המציע/ה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ט' – עבור כל אחד מהאשכולות

הצהרה – בקשה להגדיר חלקים בהצעה 'סודיים' במקרה של זכייה

שם המציע: _____ ח.פ./ע.מ.: _____

בשם המציע אנו מבקשים, כי במקרה של זכייה במכרז, יהיו הסעיפים הבאים בהצעתנו סודיים ולא יועברו למציעים האחרים.

מס' סעיף	עמוד בהצעה	נושא	פירוט הנימוקים לבקשה

אנו מצהירים בזה כדלקמן:

1. ידוע לנו, כי במידה ולא נמלא נספח זה ייראה הדבר כאילו לא ביקשנו להגדיר חלקים בהצעתנו כסודיים.
2. ידוע לנו, כי סימון חלקים כ'סודיים' בהצעתנו יהווה הסכמתנו לסודיות החלקים המקבילים בהצעות המציעים האחרים וכי הדבר מהווה עבורנו השתק בהיבט זה.
3. ידוע לנו ומוסכם על-ידינו, כי ברירת המחדל היא שהצעתנו כולה תהיה גלויה, למעט אם תחליט ועדת המכרזים להגדיר חלקים מסוימים בהצעתנו כ'סודיים'.
4. ידוע לנו ומוסכם על-ידינו, כי הסמכות הסופית והבלעדית להכרעה בדבר סודיות חלקים אלו נתונה לוועדת המכרזים, או לגבי כל מידע אחר הנמסר במסגרת מכרז זה לצורך הוכחת עמידת ההצעה בתנאי הסף או לצורך קבלת ניקוד במסגרת ניקוד האיכות.

מצ"ב העתק מהצעתנו עם החלקים המפורטים לעיל מושחרים.

תאריך	שם המציע	שם מורשי החתימה	חתימה	חותמת המציע

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י' (1) - עבור אשכול מספר 1 - אספקת מים והשבת קולחים

פירוט ניסיון המציע/ה

שם המציע/ה	ח.פ.ת.ז.ע.מ.

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציע/ה לציין פרטים בדבר ניסיון כמפורט להלן: ניסיון בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לישוב אחד או תכנון בעיר).

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות הניסיון (ייעוץ/תכנון/שותפות בצוות תכנון), פרטי התכניות, התחום בו נערכה התכנית, מספר התכנית, האזור אליהן התייחס וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם, חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י' (2) – עבור אשכול מספר 1 - אספקת מים והשבת קולחים

פירוט ניסיון יועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע/ה

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם יועץ/ת בכיר/ה	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

פירוט עבודות שבוצעו

ניסיון בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לשוב אחד או תכנון בעיר).

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות הניסיון (ייעוץ/תכנון/שותפות בצוות תכנון), תיאור תפקדי היועץ, פרטי התכניות, התחום בו נערכה התכנית, מספר התכנית, האזור אליהן התייחס וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה חובה למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
4. יובהר: ככל שתעודה המעידה על השכלה גבוהה ניתנה על ידי מוסד אקדמי בחו"ל – יש לצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
5. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
5. על היועץ/ת הבכיר/ה המוצע/ת למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו/ה ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו/ה במסמכי המכרז.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הריני מצהיר/ה כדלקמן:

1. הנני בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ ו/או בתכנון ו/או בשותפות בצוות תכנון עבור לפחות 2 תכניות אב אזורית בתחום אספקת המים או בקולחים בקנה מידה גדול (מעבר לישוב אחד או תכנון בעיר).
2. הנני בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"א(1) - עבור אשכול מספר 2 – טיפול במים והתפלת מים

פירוט ניסיון המציעה

ח.פ.ת.ז.ע.מ.	שם המציעה

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציעה לציין פרטים בדבר ניסיון כמפורט להלן: ניסיון בייעוץ לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום הטיפול והתפלת מים.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, פרטי ספק המים, פרטים בדבר מהות היעוץ בתחום הטיפול והתפלת מים וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם, חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"א (2) – עבור אשכול מספר 2 – טיפול במים והתפלת מים

פירוט ניסיון יועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע/ה

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם יועץ/ת בכיר/ה	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

פירוט עבודות שבוצעו

ניסיון בייעוץ לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום הטיפול והתפלת מים.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות התפקיד של היועץ/ת הבכיר/ה במתן היעוץ, פרטי ספק המים, פרטים בדבר מהות היעוץ בתחום הטיפול והתפלת מים וכ"ו)	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה חובה למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- יובהר: ככל שתעודה המעידה על השכלה גבוהה ניתנה על ידי מוסד אקדמי בחו"ל – יש לצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
5. על היועץ/ת הבכיר/ה המוצע/ת למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו/ה ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו/ה במסמכי המכרז.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הריני מצהיר/ה כדלקמן:

1. הנני בעל/ת ניסיון מצטבר של לפחות 3 שנים במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בייעוץ לספק מים (תאגיד מים/ מקורות) ו/או רשות המים בתחום הטיפול והתפלת מים.
2. הנני בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בהנדסת מים או הנדסה כימית או הנדסת סביבה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ב (1) - עבור אשכול מספר 3 – כלכלה ומשאבי מים

פירוט ניסיון המציעה

שם המציעה	ח.פ.ת.ז.ע.מ.

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציעה לציין פרטים בדבר ניסיון כמפורט להלן: ניסיון בניתוח עלות תועלת כלכלית של לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים במשק המים או מערכות חקלאיות בהיקף ביצוע של לפחות 50 מלש"ח לפרויקט.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות הניסיון, לרבות פרטים בדבר ניתוח עלות תועלת, התחום בו בוצע (מחקרים במשק המים/מערכות חקלאיות), היקף ביצוע של הפרויקט וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם, חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ב (2) – עבור אשכול מספר 3 – כלכלה ומשאבי מים

פירוט ניסיון יועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע/ה

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם יועץ/ת בכיר/ה	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, תפקידו של היועץ/ת הבכיר/ה, מהות הניסיון, לרבות פרטים בדבר ניתוח עלות תועלת, התחום בו בוצע (מחקרים במשק המים/מערכות חקלאיות), היקף ביצוע של הפרויקט וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה חובה למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- יובהר: ככל שתעודה המעידה על השכלה גבוהה ניתנה על ידי מוסד אקדמי בחו"ל – יש לצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

5. על היועץ/ת הבכיר/ה המוצע/ת למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו/ה ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו/ה במסמכי המכרז.

הריני מצהיר/ה כדלקמן:

1. בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בנייתו עלות תועלת כלכלית של לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים במשק המים או מערכות חקלאיות בהיקף ביצוע של לפחות 50 מלש"ח לפרויקט.
2. בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בתחום הכלכלה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ג (1) - עבור אשכול מספר 4 – איסוף וטיפול בכיוב

פירוט ניסיון המציעה

שם המציעה	ח.פ.ת.ז.ע.מ.

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציעה לציין פרטים בדבר ניסיון כמפורט להלן: תכנון של לפחות 2 מערכות טיפול בכיוב בהיקף ביצוע של לפחות 30 מל"ח לפרויקט.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות התכנון, לרבות פרטים בדבר מערכות טיפול בכיוב, היקף ביצוע של הפרויקט וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם, חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ג (2) – עבור אשכול מספר 4 – איסוף וטיפול בכיוב

פירוט ניסיון יועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע/ה

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם יועץ/ת בכיר/ה	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, תפקידו של היועץ/ת הבכיר/ה, מהות התכנון, לרבות פרטים בדבר מערכות טיפול בכיוב, היקף ביצוע של הפרויקט וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה חובה למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- יובהר: ככל שתעודה המעידה על השכלה גבוהה ניתנה על ידי מוסד אקדמי בחו"ל – יש לצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת הצעה.
5. על היועץ/ת הבכיר/ה המוצע/ת למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו/ה ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו/ה במסמכי המכרז.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הריני מצהיר/ה כדלקמן:

1. הנני בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של לפחות 2 מערכות טיפול בביוב בהיקף ביצוע של לפחות 30 מלש"ח לפרויקט.
2. הנני בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ד (5) - עבור אשכול מספר 5 – תכנון הידרולוגי, ניהול נגר וניקוז

פירוט ניסיון המציע/ה

שם המציע/ה	ח.פ.ת.ז.ע.מ.

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציע/ה לציין פרטים בדבר ניסיון כמפורט להלן: ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של פרויקטים מתוך המפורט להלן (אין מניעה שיהיו מאותו סוג):

- i. תכנון הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות בהיקף ביצוע של לפחות 5 מל"ש"ח.
- ii. תכנון במידול הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות.
- iii. הכנת תכנית אב אזורית אחת לפחות הכוללת פרק הידרולוגי.
- iv. מחקר הידרוגיאולוגי.
- v. פיתוח מודל הידרוגיאולוגי.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות ופרטי הפרויקטים בהתאם לתנאי הסף, היקף ביצוע, וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם, חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ד (2) – עבור אשכול מספר 5 – תכנון הידרולוגי, ניהול נגר וניקוז

פירוט ניסיון יועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע/ה

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם יועץ/ת בכיר/ה	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות תפקידו של היועץ הבכיר, מהות ופרטי הפרויקטים בהתאם לתנאי הסף, היקף ביצוע, וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה חובה למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
4. יובהר: ככל שתעודה המעידה על השכלה גבוהה ניתנה על ידי מוסד אקדמי בחו"ל – יש לצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
5. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
6. על היועץ/ת הבכיר/ה המוצע/ת למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו/ה ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו/ה במסמכי המכרז.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הריני מצהיר/ה כדלקמן:

1. הנני בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתכנון של 2 פרויקטים מתוך המפורט להלן (אין מניעה שיהיו מאותו סוג):

1.1 תכנון הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות בהיקף ביצוע של לפחות 5 מלש"ח.

1.2 תכנון במידול הידרולוגי בפרויקט אחד לפחות.

1.3 הכנת תכנית אב אזורית אחת לפחות הכוללת פרק הידרולוגי.

1.4 מחקר הידרוגיאולוגי.

1.5 פיתוח מודל הידרוגיאולוגי.

2. הנני בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה בהידרולוגיה ו/או גיאו-הידרולוגיה ו/או הנדסה אזרחית ו/או הנדסה חקלאית ו/או הנדסת סביבה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ט"ו (1) - עבור אשכול מספר 6 – ניתוח מערכות משאבי מים

פירוט ניסיון המציעה

שם המציעה	ח.פ.ת.ז./ע.מ.

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציעה לציין פרטים בדבר ניסיון כמפורט להלן: ניסיון עבור פרויקטים ו/או מחקרים לפיתוח ותפעול כלים לקבלת החלטות בניהול משאבי מים ו/או תפעול רשתות אספקה.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות הפרויקטים/מחקרים, תחומם בהתאמה לתנאי הסף וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכתרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם, חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ט"ו (2) – עבור אשכול מספר 6 – ניתוח מערכות משאבי מים

פירוט ניסיון יועץ/ת בכיר/ה מטעם המציע/ה

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם יועץ/ת בכיר/ה	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, תפקידו של היועץ הבכיר, מהות הפרויקטים/מחקרים, תחומים בהתאמה לתנאי הסף וכ"ו)	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה חובה למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
4. יובהר: ככל שתעודה המעידה על השכלה גבוהה ניתנה על ידי מוסד אקדמי בחו"ל – יש לצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
5. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
6. על היועץ/ת הבכיר/ה המוצע/ת למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו/ה ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו/ה במסמכי המכרז.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הריני מצהיר/ה כדלקמן:

יש למלא את כל תנאי הסף של חבר/ת הצוות

1. הנני בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים ו/או מחקרים לפיתוח ותפעול כלים לקבלת החלטות בניהול משאבי מים ו/או תפעול רשתות אספקה.
2. הנני בעל/ת תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה בהנדסה, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ט"ז - עבור אשכול מספר 7 – תכנון סטטוטורי

פירוט ניסיון המציעה

שם המציעה	ח.פ./ת.ז./ע.מ.

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציעה לציין פרטים בדבר כמפורט להלן: ניסיון מצטבר, בעריכה של לפחות תכנית מתאר ארצית או מחוזית אחת בתחום התשתיות ברמה של תכנית מפורטת, או 5 תכניות מתאר מקומיות ברמה של תכנית מפורטת בתחום התשתיות.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, פרטי התכנית שמה ומספרה) (מתאר ארצית/מחוזית/מתאר מקומית) פרטי תחום התשתיות, וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

על המציע/ה לציין פרטים בדבר כמפורט להלן: ניסיון מצטבר,

הגשה וקבלת אישורים על תכנית אחת לפחות לוועדות התכנון והבניה בתחום התשתיות (ברמת תכניות תשתיות

עירוניות ומעלה (לא בניין או שכונה)).

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, פרטי התכנית שמה ומספרה, וועדת התכנון אליה הוגשה התכנית, פרטי תחום התשתיות, וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם, חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ז (1) - עבור אשכול מספר 8 – תכנון אסטרטגי

פירוט ניסיון המציע/ה

שם המציע/ה	ח.פ.ת.ז.ע.מ.

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציע/ה לציין פרטים בדבר ניסיון כמפורט להלן: עבור פרויקטים של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזווית או עירונית.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש- שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מהות הפרויקטים (יש להתייחס לכל הרכיבים של "פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" כהגדרתם במכרז) פרטי התשתיות, רמת הפרויקטים, וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם, חתימה וחותמת

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ז (2) – עבור אשכול מספר 8 – תכנון אסטרטגי

פירוט ניסיון יועץ/ת (1) מטעם המציע/ה

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם היועץ/ת	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, תפקידו של היועץ, מהות הפרויקטים (יש להתייחס לכל הרכיבים של "פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" כהגדרתם במכרז) פרטי התשתיות, רמת הפרויקטים, וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה חובה למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- יובהר: ככל שתעודה המעידה על השכלה גבוהה ניתנה על ידי מוסד אקדמי בחו"ל – יש לצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
5. על היועץ/ת הבכיר/ה המוצע/ת למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו/ה ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו/ה במסמכי המכרז.

הריני מצהיר/ה כדלקמן:

1. הנני בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזורית או עירונית.
"פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" לעניין סעיף זה: פרויקט הכולל את כל המפורט להלן:
(א) הובלת תהליכי תכנון בתחום התשתיות במשרדים ממשלתיים ו/או ביחידת סמך ו/או ברשות מקומית;
(ב) הובלת תהליך של שיתוף ציבור ו/או היוועצות ציבורית בתחום התשתיות;
(ג) הכנת נייר עמדה בתחום התשתיות אשר קיבל (במלואו או באופן חלקי) את אישור הגופים המזמינים.
2. הנני עוסק [יש לסמן $\sqrt{\quad}$ בחלופה הרלוונטית]
 תחום התכנון
 ייעוץ אסטרטגי בתחום התכנון
3. הנני בעל השכלה כמפורט להלן: בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות, בתחום הנדסה או אדריכלות או גיאוגרפיה או לימודי סביבה או תכנון ערים ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס 100049810' למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ז (3) – עבור אשכול מספר 8 – תכנון אסטרטגי

פירוט ניסיון יועץ/ת (2) מטעם המציע/ה

יש למלא את כל הטבלאות וכן את ההצהרה בסוף הנספח

שם היועץ/ת	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

פרטי השכלה

תחום התואר	המוסד האקדמי	פקולטה	מסלול	מועד סיום התואר
תואר ראשון				
תואר שני				
תואר שלישי				

פירוט עבודות שבוצעו

שם המסגרת/ מזמינת השירות	מועד תחילת השירות (יום-חודש-שנה)	מועד סיום השירות (יום-חודש-שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, תפקידו של היועץ, מהות הפרויקטים (יש להתייחס לכל הרכיבים של "פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" כהגדרתם במכרז) פרטי התשתיות, רמת הפרויקטים, וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הערות:

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ופרטים רלוונטיים.
2. בכל שורה שמולאה חובה למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
4. יובהר: ככל שתעודה המעידה על השכלה גבוהה ניתנה על ידי מוסד אקדמי בחו"ל – יש לצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
5. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
6. על היועץ/ת הבכיר/ה המוצע/ת למלא את כל הנדרש בהצהרה שלהלן, בהתאם לנתוניו/ה ביחס לכל תנאי הסף הנדרשים ממנו/ה במסמכי המכרז.

הריני מצהיר/ה כדלקמן:

1. הנני בעל/ת ניסיון מצטבר במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, עבור לפחות 2 פרויקטים של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות ברמה ארצית או אזורית או עירונית.
"פרויקט של תכנון אסטרטגי בתחום התשתיות" לעניין סעיף זה: פרויקט הכולל את כל המפורט להלן:
(ד) הובלת תהליכי תכנון בתחום התשתיות במשרדים ממשלתיים ו/או ביחידת סמך ו/או ברשות מקומית;
(ה) הובלת תהליך של שיתוף ציבור ו/או היוועצות ציבורית בתחום התשתיות;
(ו) הכנת נייר עמדה בתחום התשתיות אשר קיבל (במלואו או באופן חלקי) את אישור הגופים המזמינים.
2. הנני עוסק [יש לסמן $\sqrt{\quad}$ בחלופה הרלוונטית]
 תחום התכנון
 ייעוץ אסטרטגי בתחום התכנון
3. הנני בעל השכלה כמפורט להלן: בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות, בתחום הנדסה או אדריכלות או גיאוגרפיה או לימודי סביבה או תכנון ערים ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

נספח י"ח

פורטל הספקים הממשלתי

1. **מבוא וצירופות**
המבוא לנספח זה וצירופותיו מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות.
2. **פרשנות**
למונחים שלהלן תהא בנספח זה ובצירופותיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
 - (1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהמשרדים לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
 - (2) **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
 - (3) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
 - (4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד המשרדים, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
 - (5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
 - (6) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
 - (7) **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
 - (8) **"גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
 - (9) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
 - (10) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.
 - (11) **"הממשלה"** – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
 - (12) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בנספח זה.
3. **פונקציונליות פורטל הספקים**
 - (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י המשרדים העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- ב. להגיש דיווחי ביצוע.
- ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
- ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י המשרדים.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת המשרדים על נספח זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימושו בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בצרופה א' לנספח זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבוננו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה ההתקשרות יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבוננו בלבד עד כדי הצורך לשרוג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות כמועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן: "הכרטיס") הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בצרופה א' לנספח זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בצרופה ב' לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
 - (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
 - (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
 - (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי נספח זה.
- מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בנספח זה הינם נכונים בעת פניית המשרדים לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.**

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים. (3)

11. שימוש בהליכים חלופיים:

- (1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדים השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- (2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- (3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
- (4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

- (1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
- (2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

- (1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי נספח זה. במקרה של שינוי כאמור, המשתמש יידרש לחתום על נספח תחליפי ו/או על תוספת לנספח זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

14. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- (2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- (3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
 - א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
 - ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
 - ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי נספח זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי נספח זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי נספח זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 14+4 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

הממשלת.י.

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש נספח זה.

חתימות המשרד

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

- 1.1. קורא כרטיסים.
- 1.2. כרטיס חכם.
- 1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
- 2.5. קורא כרטיסים מותקן *
- 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת *
- 2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת *
- 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [קישור לפורטל השירותים והמידע הממשלתי](#).

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם..... בע"מ/ (להלן: "המשתמש") הינו מר/גב..... (להלן: "נציג המשתמש") עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל. יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:

- א. שם מלא
- ב. כתובת מלאה
- ג. ת.ז.
- ד. תפקיד אצל המשתמש
- ה. מספר טלפון בעבודה
- ו. מספר טלפון בבית
- ז. מספר טלפון נייד
- ח. כתובת דואר אלקטרוני

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחתימת של המשתמש:

.....
שם מלא:	שם מלא:
ת.ז. / ח.פ.:	ת.ז. / ח.פ.:
כתובת:	כתובת:

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח י"ט

הסכם מס'

הסכם מסגרת למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל על-ידי מורשי/ות החתימה מטעמה שהם סגנית מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב (מינהל, הון אנושי) וחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "הרשות")

מצד אחד

ובין _____ (ח.פ./ש.ר./ע.מ. _____) כתובת: _____ (להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל

והרשות פנתה במכרז מסגרת פומבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון שמסמכיו מצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנים "נספח א'" (להלן: "המכרז" ו-"העבודה" או "השירותים", בהתאמה ובהתאם לצורך);

והואיל

והספק, לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש ביום _____ את הצעתו, כשהיא מבוססת על הוראות המכרז ומותאמת להן, והצעתו מצורפת בזה כ"נספח ב'" ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "הצעת הספק");

והואיל

והספק הציע לרשות לקבל על עצמו את ביצוע השירותים והוא מצהיר, כי הוא בעל הידע, האמצעים הניסיון והמומחיות הנחוצים לביצוע השירותים עבור הרשות כמפורט בהצעתו, וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע השירותים ולקבל על עצמו ביצוע השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים להלן ומתחייב לפעול וליתן את השירותים בהתאם להוראות כל מסמכי המכרז וההסכם, על נספחיו ובהתאם להצעתו על כל נספחיה ולהצהרותיו;

והואיל

ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו בחרה הרשות לקבל את הצעת הספק למתן השירותים;

והואיל

וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ (פרוטוקול מס' _____) בחרה בספק כזוכה במכרז לביצוע השירותים בהתאם לכל מסמכי המכרז ולהצעת הספק, והכל בכפוף להוראות המכרז ולהוראות הסכם זה;

והואיל

ושני הצדדים החליטו לבצע את העבודה עבור הרשות שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעסיק בין הרשות לבין הספק אלא כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני, ומקבל את תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחדים למתן שירותים על-בסיס קבלני ובהתחשב בתנאי ההתקשרות אשר הולמים התקשרות לשם מתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעסיק;

והואיל

וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי ייחתם הסכם בין הרשות לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם מתן השירותים;

והואיל

והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחיוביהם בקשר עם השירותים והנובע מכך, הכול כמפורט לעיל ובהסכם זה;

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

אי לכך הוסכם הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים ופרשנות

- א. המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו וייקרא עמו בד בבד.
- ב. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז וייקרא עמו בד בבד.
- ג. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנות לשם התמצאות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
- ד. בהסכם זה יינתנו למונחים הנזכרים בו הפירוש והמשמעות המוקנים לאותם המונחים במסמכי המכרז.
- ה. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1. נספח א' - מסמכי המכרז;
2. נספח ב' - הצעת הספק;
3. נספח ג' - הצהרה בדבר שמירה על סודיות;
4. נספח ד' - הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים;
5. נספח ה' - הצהרה על שרשרת אספקה לאבטחת מידע.

כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.

- ו. הוראות המכרז שלא הובאו או שלא יושמו בהסכם זה תחולנה על הסכם זה, ככל שהן ישימות ובשינויים המחויבים. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית הרשות על-פי המכרז והאמור בהסכם זה לא ייחשב בבחינת הקלה או ויתור על הוראה כלשהי מהוראות המכרז.
- ז. במקרה של סתירה בין האמור במכרז לבין האמור בהסכם זה, תחולנה הוראות ההסכם אלא אם נאמר במפורש אחרת.
- ח. במקרה של סתירה בין האמור בהצעת הספק לבין האמור במסמכי המכרז, יהיה הספק מחויב להוראה המתמירה מביניהן, אלא אם תקבע הרשות אחרת. כמו כן, ככל שתיתכנה פרשנויות שונות להוראה כלשהי, תבוכר הפרשנות המיטיבה עם הרשות. כל סתירה כאמור תובא לידיעת הרשות והיא זו שתכריע בלעדית איזו היא הפרשנות המחייבת. יובהר, כי הרשות תפעיל הוראה זו בסבירות ובהגינות.
- ט. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר, כי הספק מחויב לבצע את הפרויקט בהתאם להצעתו במכרז או בהליך הפרטני, לפי האפשרות המיטיבה ביותר עם הרשות, גם ככל שהיא מחמירה ביחס להוראות יתר מסמכי המכרז ואף בנסיבות בהן הפרשנות מיטיבה עם הרשות.
- י. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, תגברנה הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם.
- יא. בהסכם זה, "שנה" ו-"חודש" - למניין לוח השנה הגרגוריאני.
- יב. כל האמור בהסכם זה או בנספחיו או תוספותיו, בלשון יחיד אף בלשון רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע וכן להיפך.
- יג. בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת:
 1. במקום שנקוב כמספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה או מאורע כלשהו - יום המעשה או המאורע לא יבוא במניין הימים.
 2. מקום שנקבעה תקופה היא לא תופסק או תושפע מחמת העובדה שהיום האחרון לה הוא יום מנוחה, יום פגרה או יום שבתון.
 - ג. שום הוראה בהסכם זה לא תתפרש כבאה למעט באיזו מהסמכויות הנתונות לרשות ולבעלי התפקידים שבה.
 - ד. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד/ת ממורשי/ות החתימה של הצדדים להסכם.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

2. הצהרות הספק

- א. הרשות מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו לספק לרשות את השירותים כאמור במבוא להסכם, בהתאם להוראות הסכם זה, בהתאם להוראות פניה פרטנית, ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה על ידי יחידת הרכש של הרשות, מנהל הרשות או נציגה, כהגדרתו להלן.
- ב. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, על כל נספחיהם- והבינם, וקיבל מנציגי הרשות את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיה ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי הרשות בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות לביצוע ההסכם.
- ג. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הבין את צרכי הרשות ודרישותיה כמפורט במסמכי המכרז על כל נספחיהם.
- ד. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את העבודה על פי מסמכי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות הרשות במסמכי המכרז ובהסכם זה על כל נספחיו.
- ה. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא כשיר על-פי כל דין לבצע את השירותים וכי מתן השירותים על-ידו לרשות אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכלל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- ו. הספק מצהיר, כי ידוע לו היטב כי עמידה בלוח הזמנים, כמפורט במסמכי המכרז, היא חיונית לרשות.
- ז. הספק מתחייב לפעול בכלל הקשור לביצוע הסכם זה, אם בעצמו, אם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהות ביותר. הספק מתחייב, כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו עפ"י המכרז וההסכם.

3. התחייבויות הספק

- בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על פי הסכם זה, הרשות מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו ומתחייב לבצע ולספק את השירותים באופן שיענה על כל צרכי הרשות בהתאם למסמכי המכרז ולהסכם זה, על נספחיהם, בהתאם להצעת הספק, ובהתאם לכלל דין (להלן: "השירותים") והוא מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:
- א. לספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה בתום לב, בנאמנות, בהקפדה וברמה המקצועית הגבוהה ביותר.
 - ב. להעסיק כוח אדם מיומן ואמצעים התואמים את צרכי העבודה והרשות.
 - ג. לבצע התאמות, שינויים ושיפורים במתן השירותים לפי דרישות הרשות וכמפורט בהסכם זה, בכפוף לאמור בנוגע למהות השירותים ולתנאים לעריכת שינויים במסמכי המכרז, בהצעת הספק ובהסכם זה.
 - ד. לעמוד באופן מלא ומוחלט בלוח הזמנים ובמועדים הקבועים במסמכי המכרז ובפניה הפרטנית, ככל שהדבר נתון בידיו.
 - ה. למסור, בכל עת שיידרש לכך, דיווח שוטף בכתב ובע"פ לרשות ולנציגיה בכלל הקשור לביצוע העבודה ולמסור לרשות כל נתון, מידע או מסמך המצוי בידו והקשור לביצוע הסכם זה.
 - ו. לשמור כל מידע השייך לרשות על פי הנהלים הקיימים/המקובלים ועל פי הנחיות מאת קב"ט רשות המים.
 - ז. לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נושא הסכם זה.
- סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

4. התחייבויות הרשות

- א. הרשות מצהירה בזה, כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכות בהסכם זה תוקצבו כדין.
- ב. הרשות מתחייבת לשלם את התמורה על-פי הסכם זה, כמפורט במסמכי המכרז ובהצעת הספק ובכפוף לקבוע בהסכם.

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- ג. הרשות מתחייבת לשתף פעולה עם הספק ולמסור לידיו נתונים ומידע על מנת שיתאפשר לו לבצע את התחייבויותיו על-פי האמור במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם זה. הקביעה בדבר היקף שיתוף הפעולה הנדרש מסורה באופן מוחלט לשיקול דעתה המקצועי של הרשות אשר יופעל בהגינות ובסבירות.
- ד. הרשות תעמיד לרשות הספק כל מידע, מסמך ונתון המצוי בידיה, אשר יידרש על ידי הספק, החיוני לביצוע העבודה, הכול בכפוף לקבוע במסמכי המכרז. הקביעה בדבר היקף המידע הנדרש והקביעה האם מדובר במידע חיוני מסורה לשיקול דעתה המקצועי של הרשות אשר יופעל בהגינות ובסבירות.

5. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות במסגרת הסכם זה תהיה למשך **60 תודשים** החל מיום _____ או מיום חתימת ההסכם על ידי מורשי/ות החתימה מטעם הרשות – לפי המאוחר מביניהם, ועד לא יאוחר מיום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
 - ב. לרשות שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות עבור השלמת פרויקט שהחל בתקופת התקשרות בתקופות נוספות של שנה או של חלק ממנה בכל פעם, בגין השירות או כל חלק ממנו, לפי שיקול דעתה המקצועי כמפורט בהסכם ובכפוף לאישור מראש מאת ועדת המכרזים והמגבלות התקציביות באותה העת, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת (לרבות הראשונה) לא תעלה על 7 (שבע) שנים בסך הכל.
 - ג. על אף האמור בס"ק (א) ו-(ב) לעיל, רשאית הרשות, על-פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי ומבלי לתת נימוק או הסבר, להביא הסכם זה לידי גמר בכל עת, ע"י מתן הודעה בכתב לספק לפחות 30 (שלושים) יום עובר למועד שנקבע ע"י הרשות כמועד הסיום.
 - ד. בכפוף לאמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה, כי לאור מאפייני השירות נושא הסכם זה ולאור משכה של תקופת ההתקשרות, אי-עמידה של הספק בהתחייבויותיו בכל הקשור לביצוע השירות בכל אחד מהמועדים הנקובים במסמכי המכרז, בפניה פרטנית, או בהסכם זה (להלן: "פיגור"), תיחשב להפרה יסודית של ההסכם ותקנה לרשות את כל הסעדים על פי דין או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על ידי הספק.
- סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

6. התמורות הכספיות

- א. כנגד מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה בגין השירותים, ובכפוף לביצועם בפועל על ידי הספק **באמצעות היעוץ/ת או המתכנן הבכיר מר/גב' ועל ידי היועצים שהוגשו במענה על הפניה הפרטנית ואושרו על ידי הרשות**, בהתאם למתכונת ביצוע העבודה כמפורט במסמכי המכרז, ובהתאם להוראת תכ"ס מס' 8.1.1.1 והודעה 8.1.1.1 מכוחה ולכלל האמור בס"ק ב'-ט"ו להלן, יקבל הספק תמורה בגין שעות העבודה שיבצע בפועל בהתאם לתעריף המירבי לפי סולם יועצים לניהול, בהתאם לכישוריו ולניסיונו של כל נותן שירות ספציפי מטעם הספק (לפי דירוגו המקסימלי האפשרי בסולם), לפי הפרוט הבא:
 - עבור אשכולות מס' 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 – 100% מהתעריף המירבי כמפורט לעיל.
 - עבור אשכול מס' 3 – 90% מהתעריף המירבי כמפורט לעיל.
 - עבור שירותים נוספים כמפורט בסעיף 2.2.9 – ישולם לפי הצעת המחיר המאושרת על ידי נציג הרשות ובתוספת תקורה של 7% (כולל מע"מ).
- ב. יובהר, כי התמורה הנקובה לעיל תשולם לפי יחידת החישוב 'שעת עבודה' המחושבת לפי 60 דקות עבודה בפועל. בהינתן עבודה במשך חלק מן השעה, ישולם החלק היחסי מן התעריף הנקוב לעיל.
- ג. למען הסר ספק יצוין כי תמורה כאמור תינתן רק במקרה שבו בוצעה פניה פרטנית לספק, ואשר הספק הגיש בעניינה הצעה בהתאם לדרישות הפניה הפרטנית, אשר זכתה בהליך הפניה הפרטנית, ושיחידת הרכש הודיעה לו על כך, ושלחה לו הזמנת עבודה שבוצעה בפועל ושביצועה אושר על ידי נציג הרשות.
- ד. הספק יספק טובין על פי הליך הפניה הפרטנית בלבד, ולאחר שקיבל הודעה על זכיותו בהליך הפניה הפרטנית וכן הזמנת עבודה מפורטת מאת יחידת הרכש, ובכפוף לתנאים בה, ולא יגדיל את היקף השירותים או יערוך שינויים נוספים על המוסכם במפורש בהזמנת העבודה, בהסכם זה ובנספחיו, אלא אם קיבל מראש הוראה בכתב לעשות כן ממי שהוסמכו לכך על ידי הרשות כמורשי/ות חתימה מטעמה, ובכלל זה חשב הרשות. כל שינוי

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

שלא אושר מראש ובכתב על ידי מורשי/ות החתימה מטעם הרשות, לא יזכה את הספק בתשלום כלשהו ויהיה על אחריותו הבלעדית והמלאה.

ה. הספק מצהיר בזאת כי הוא יודע שלא יהיה כל תוקף מחייב כלפי הרשות לכל עבודה חורגת או נוספת או שינוי שיעשה ולא קיבל את אישורה המפורש מראש ובכתב של יחידת הרכש ברשות.

ו. מוסכם בזה, כי התמורה המפורטת לעיל, כוללת כיסוי מלא של כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא אשר תוצא על ידי הספק לצורך מילוי התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ולרבות - מיסים, אמצעי למידה, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), הוצאות שילוח, עלויות חניה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי הספק וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני.

ז. הספק מצהיר בזאת כי וידא מיהם/ן מורשי/ות החתימה לעניין ביצוע המכרז, ובפרט - חשב הרשות, וכי הוא יודע שלא יהיה כל תוקף מחייב כלפי הרשות לכל עבודה חורגת או נוספת או שינוי שיעשה ולא קיבל את אישורם המפורש מראש ובכתב.

ח. הספק יגיש חשבונות בצרוף דו"ח מפורט המתאר את מהות העבודה בתום כל שלב ביצוע כמפורט במסמכי המכרז וכפי שיוסכם עם נציג הרשות באמצעות פורטל ספקים בלבד. בכל מועד מוסכם יגיש הספק חשבון ובו פירוט התשלום הנדרש עבור השירות שבוצע. מובהר בזה כי לא יבוצע כל תשלום ללא אישור נציג הרשות כי העבודה בוצעה במלואה לשיעור רצונו המלאה, בכפוף לכל האמור בהסכם זה.

ט. בהתקשרויות בהן קיים רכיב תמורה בגין ביצוע תשומות לפי שעות עבודה וכיו"ב, מתחייב הספק, ככל שיידרש ע"י הרשות, לדווח על ביצוע העבודה באמצעים דיגיטליים, לרבות שימוש באפליקציה, אתר אינטרנט וכיו"ב בזמן אמת (על ידי עובדי הספק הרלוונטיים), או במועדים אחרים, הכל על פי הנחיית הרשות.

י. תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי הרשות, ושאושר ע"י נציג הרשות, ייעשה, לאחר האישור והגשת חשבונות באמצעות פורטל ספקים בלבד, לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין. במקרים חריגים, חשב המשרד יהא רשאי לאשר כי מועדי התשלום יהיו, לא יאוחר מ-30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

יא. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות לרשות בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

יב. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים.

יג. הספק מתחייב להחזיר לרשות מיד כל סכום עודף שקיבל מהרשות.

יד. השתמשה הרשות בזכות הנתונה לה מכוח סעיף 5(ג) לעיל לא תהא חייבת על אף כל האמור אחרת בהסכם זה לשלם לספק, אלא בעבור אותו השירות שבוצע על פי הסכם זה עד למועד הפסקת מתן השירותים כאמור.

טו. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי הרשות לא תהא אחראית לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

טז. אם נציגי/ות הרשות לא יאשרו עבודה שנעשתה על ידי הספק או יאשרו כי בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתם של נציגי/ות הרשות.

יז. הצמדה

תתבצע על פי הקבוע בסעיף 2.3.2.2 בהוראת תכ"ם 8.1.1 כתקפה מעת לעת, לפי הודעת תכ"ם 8.1.1.4.

יח. לכל סכום מהתמורה הכספית יתווסף מע"מ בשיעורו החוקי.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. התמורה - סופית ומחלטת

מובהר ומוסכם בזה, כי התמורה דלעיל היא התמורה הסופית והיחידה שתשלום לספק עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. לא ישולם ע"י הרשות כל תשלום אחר או נוסף, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף עם מתן השירותים, לא לספק ולא לכל אדם או לכל גוף אחר.

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

8. קיזוז ועיכוב

- א. הספק מסכים ומצהיר בזה, כי לרשות הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי הספק על פי הסכם זה כל סכום המגיע לרשות מן הספק עפ"י הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר שבין הספק לבין הרשות, הכול, בכפוף להודעה בכתב ומראש.
- ב. בהתחשב במהות השירות ובייחודו, הספק מוותר בזאת על זכות עיכובן העומדת לרשותו, ככל שעומדת, על-פי כל דין.

9. בעלות על השירותים ועל התוצרים וזכות קניין בהם

- א. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי כל הנתונים שייאספו וייקלטו במסגרת העבודה נושא ההתקשרות על כל מרכיביה, ולרבות מאגרי המידע ומסמכי התיעוד, וכל זכויות היוצרים, זכויות פטנט וכל זכות קניינית או זכות אחרת (להלן: "התוצרים"), יהיו שייכים לרשות ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה, והספק מוותר בזאת על זכות תביעה בקשר לכך.
- ב. מוסכם ומוצהר בזה כי אין לספק היתר כלשהו לעשות שימוש כלשהו בתוצרים כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מנציגי הרשות.
- ג. כל השירותים שיסופקו על-ידי הספק במסגרת הסכם זה וכל תוצרי השירות ולרבות תוצאות, דו"חות, לומדות ותוכניות העבודה שתופקנה ושתיערכנה ע"י הספק בהתאם להסכם זה וכן שיטות, דרכי עבודה, חומרים, מתקנים, מכונות, תכניות ומפרטיהן, ייצורן ושינויין, יחשבו קניינה הבלעדי של הרשות, הכול בכפוף לכל דין, וזולת אם סוכם אחרת בין הצדדים וניתן אישורה של הרשות לכך מראש ובכתב.
- ד. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו לרשות במסגרת הסכם זה, לרבות חוות דעת, דו"חות, מחקרים וכל כיוצא באלה תהיינה שייכות כולן לרשות והתמורה שלהלן תיחשב גם תמורה עבור זכויות אלו.
- ה. הספק מצהיר, כי בעת ביצוע העבודה עבור הרשות לא הפר ולא יפר זכויות יוצרים או פטנט או סוד מסחרי כלשהו, ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג' בקשר לכך.
- ו. מבלי לגרוע מהוראת ס"ק (ב) דלעיל, מובהר בזה, כי הרשות תהיה זכאית לעשות כל שימוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בתוצרי השירות נושא הסכם זה, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ובכלל זה להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה שתמצא לנכון, וזאת מבלי צורך לבקש רשות מהספק, ומבלי שהספק יהיה זכאי לכל תמורה או תוספת תמורה בגין שימוש זה.
- ז. הרשות תהיה רשאית לפרסם כל חומר שיימסר לה על-ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק, או למי שיצר את החומר הזכות המוסרית בו.
- ח. בגמר הסכם זה, מכל סיבה שהיא, הספק יעביר לרשות בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע") לרבות ההנחיות הדרושות להסקת מסקנות הנובעות מן המידע. כל המידע יועבר לרשות או לצד שלישי שייקבע על-ידיה, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ או בכל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע על ידי הרשות באופן מלא ובלעדי, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי כל המידע הוא קניינה הבלעדי של הרשות, זולת אם סוכם אחרת בין הצדדים מראש ובכתב.
- ט. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא ישמור ברשותו בתום תקופת ההסכם, במישרין או בעקיפין כל מסמך, רשימה, מידע, או חומר אחר שהגיעו אליו בעקבות התקשרותו עם הרשות, למעט מסמכים אותם נדרש הספק לשמור לצורכי תיוק, ארכוב או על פי כל דין, בכפוף לאישור הרשות - באשר לסוג המסמכים - מראש ובכתב.
- י. הספק מתחייב לא לעשות שימוש כלשהו ולא למסור, להעביר, לתרגם או לפרסם תוצאות ביצוע מתן השירותים וההסכם, מידע, או כל פרט אחר אודותיו אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציגי הרשות ובלבד שבכל העברה, תרגום או פרסום כאמור תצוין העובדה כי ביצוע ההסכם מומן ע"י הרשות, ויוסכם בין הצדדים על התשלומים שתקבל הרשות בגין העברה, התרגום או הפרסום כאמור.
- יא. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לצורך מתן השירותים וביצוע העבודה עפ"י הסכם זה הוא יעשה שימוש בתוכנות מחשב מקוריות בלבד ויש לו את כל ההרשאות מהיצרן המקורי המתירות לו לבצע את העבודה בישראל.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

10. איסור הסבה

א. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו וכי מוסכם בזה, כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי הרשות.

ב. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות ישאר הספק, בכל מקרה, אחראי בפני הרשות לכל עניין הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

ג. מוצהר ומוסכם בזה כי לרשות הזכות להסב או להמחות זכויותיה עפ"י הסכם זה לאחרים, כולן או מקצתן, במישרין או בעקיפין, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

11. היתרים, רישיונות ואישורים

א. הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים אשר נדרשים לשם פעילותו במסגרת הסכם זה ולכל פעילות אחרת עפ"י דין כשהם תקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות כלל המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות ולהציגם לרשות בכל עת שיידרש לכך על-ידה.

ב. הספק מצהיר ומתחייב בזה להודיע לרשות מיד על כל שינוי שיחול בהיקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו או חלק מהם.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12. פיקוח, בקרה ודיווח

א. מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע העבודה תלווינה פעולות הספק בפיקוח ובקרה מטעמה של הרשות.

ב. הרשות תמנה נציג/ה להתקשרות עם הספקית.

נציג/ת הרשות להתקשרות זו: **מר מיקי זיידה, מנהל אגף בכיר (תכנון)** (להלן: "נציג/ת הרשות").

ג. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות נציג/ת הרשות.

ד. בשים לב לכל האמור במסמכי המכרז ובהסכם זה, לנציג/ת הרשות, סמכות מכרעת לקבוע האם העבודה, נושא המכרז והסכם זה, בוצעה כראוי, עפ"י תנאי ההסכם, אם לאו. למען הסר ספק מובהר בזה, כי סמכויותיו/ה של נציג/ת הרשות מוגבלות בכל הקשור להגדלת היקף התמורה הכספית כאמור בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום שינוי תנאי מתנאי ההסכם או המכרז, ולרבות - הגדלת התמורה או חיוב הרשות בחיובים כספיים נוספים מעבר למפורט בהסכם זה, תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב ונחתמה ע"י מורשי/ות החתימה של הרשות, לרבות חשב הרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. הספק אינו נציג הרשות

א. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כמי שהוא סוכן, שלוח או נציג הרשות או כמי שרשאי לייצגה או לחייבה בעניין כלשהו ומסכים, כי הוא יישא באחריות הבלעדית לכל נזק לרשות או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

ב. ייצוג הרשות לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך מראש ובכתב מאת נציגי הרשות.

14. שמירה על סודיות ושמירת זכויות

א. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נכסי הכללי שיגיעו לידי הספק, עובדיו או מי מטעמו עקב או במהלך ביצוע הסכם זה, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור הרשות מראש ובכתב (להלן: "מידע סודי").

ב. הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שיימסרו לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה או בתוקף או בקשר עם ביצועו.

ג. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות הרשות בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הרשות רשאית להורות לספק ולהנחותו בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייבת למלא אחר דרישות הרשות בנדון.

ד. בין היתר, מסכים הספק לתנאים הבאים:

1. כל כניסה למתחמים המחייבים עמידה בסיווג בטחוני (לצורך עבודה טכנית) ו/או חשיפה לחומרים מסווגים ברשות המים-מותנים בעמידה או בהצגת סיווג בטחוני בתוקף (סב"ט) של היועץ/ת לרמה 6.

2. בהתאם לנוהל יה"ב 5.19 שרשרת אספקה, יחויב הספק לעמוד ברמה C ע"פ הגדרת נציג/ת הרשות, ולפעול בהתאם במערכת יוב"ל.

3. הספק מתחייב למלא כנדרש ולחתום על הצהרה על שרשרת אספקה לאבטחת מידע בנוסח המצ"ב להסכם זה כ"נספח ה'" והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

ה. הספק מצהיר כי ידוע לו שתוצרי השירותים שעשה עבור הרשות הם ייחודיים לרשות והם סוד עסקי או מסחרי (Trade Secret) של הרשות והוא מתחייב שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם אלא כפוף לאישור בכתב של נציג/ת הרשות.

ו. הספק אינו רשאי להשתמש בכל מידע סודי שהגיע אליו עקב ביצוע הסכם זה לצורך או למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציגי הרשות המוסמכים. הספק אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור.

ז. הספק מתחייב להחזיר לרשות מיד בתום ביצוע העבודה או עם סיום מתן השירותים מכל סיבה שהיא את כל המידע הסודי שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, נכס, קובץ מחשב, גלופה, טיוטה וחומר גלם שעל פיהם ניתנו השירותים וכן כל חומר שקיבל ממנה בעת ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה ולא להשאיר בידיו כל מידע שהוא שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים. הספק יצהיר כי לא נשאר ברשותו שום חומר, מסמך או מידע במדיה מגנטית או בכל דרך אחרת למעט מסמכים הדרושים לספק לשם תיוק ארכיוני בלבד, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של הרשות באשר לסוגי המסמכים.

ח. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף, הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו. הספק מצהיר בזה, כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל מהווה עבירה של חוק העונשין, התשל"ז-1977.

ט. על כל הגורמים מטעם הספק שלוקחים חלק במתן השירותים לרשות המים בהתקשרות זו לקבל הדרכה פנימית מטעם הספק על שמירה על הסודיות וחשיבותה של אבטחת מידע במהלך ביצוע השירות, טרם תחילת פעילותם בקשר למתן השירותים בהתקשרות זו. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על פי הסכם זה וכל מי מעובדיו העשוי להיחשף למידע כאמור, על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצ"ב להסכם זה כ"נספח ג'" והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

י. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. כלים וחומרים

א. כל הכלים והחומרים הדרושים לשם אספקת השירותים נושא מכרז זה, יירכשו על-ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- ב. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מהסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- ג. מובהר, כי עשיית שימוש בכלים, בחומרים ובתכונות שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' כלשהו, תיחשב להפרת הסכם זה.

16. ביטוח

- א. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין: ביטוח חבות מעסיקים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- ב. הספק יוודא, כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נושא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.
- הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נושא ההתקשרות, יכללו מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, כמבוטחים נוספים.
- ג. הספק יוודא, כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נושא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- ד. המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.
- ה. אי עמידה בסעיף מהווה הפרה של הסכם זה.
- ו. יובהר, כי לצורך ביצוע פניות פרטניות אשר היקפן עולה על 1 מליון ₪, רשאית רשות המים לדרוש מהספק לעמוד בדרישות ביטוחיות מפורטות, לפי הנחיית חברת "ענבל", אשר תנאיהן יצורפו לפנייה הפרטנית. יובהר כי עלויות הביטוחים כאמור יחולו במלואן על חשבון הספק, והספק מתחייב לעמוד בהן במלואן.

17. נזיקין

- א. מוצהר ומוסכם בזה, כי בכפוף לכל דין, יישא הספק באחריות לכל פגיעה, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לו או למי מטעמו או לעובדיו או לעובדים מטעמו, או לרשות או לכל אדם אחר – לרבות נזקי גוף, נזקי רכוש ו/או נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת הסכם וכיו"ב כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה, זולת אם הנזק נגרם מחמת מעשה או מחדל רשלני של הרשות.
- ב. מבלי לפגוע באמור בס"ק (א) לעיל ובכפוף לכל דין, מוסכם בין הצדדים, כי הרשות לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק או למי מטעמו או לעובדיו או לעובדים מטעמו, או לרשות או לכל אדם אחר – לרבות נזקי גוף, נזקי רכוש, נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת הסכם וכיו"ב, כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה וכי אחריות זו תושט על הספק בלבד.
- ג. הספק מתחייב לשפות את הרשות על תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעת ממעשיו או ממחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת הרשות. מובהר בזה, כי הרשות תודיע לספק בדבר כל תביעה או דרישה כאמור לעיל, עם המצאתה לידה, ותאפשר לו להתגונן מפניה בכל דרך, באופן סביר.
- ד. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה, כי הרשות, הבאים מטעמה או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, נזק, או פיצוי מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו לספק או שישולמו על ידו תוך או בעקבות ביצוע הסכם זה או בעקבות הוראות שתניתנה על פיו ואשר לא נאמר במפורש בהסכם זה כי על הרשות לשאת בהם.
- ה. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל מתחייב הספק להשיב לרשות את כל ההוצאות שנגרמו לה מחמת אי מילוי הוראה מהוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, וכן לשפות את הרשות בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו לה עקב ביטול ההסכם.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- ו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של הרשות לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו או כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם.
 - ז. בסעיף זה "הוצאות" - לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד.
- סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

18. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- א. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת רשות המים, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
 - ב. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים, באופן ישיר או עקיף, כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים").
 - ג. הספק מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי אין הוא קשור או מעורב, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק או להיות מעורב בכל עסקה או עניין אחר שיש בו או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.
 - ד. הספק מתחייב להביא מיד לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד עניינים. הספק ימלא אחר כל הנחיות הרשות בנודן ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם הרשות תאשר, מראש ובכתב, כי אין לה התנגדות לכך.
 - ה. הספק מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי הרשות בכל פעולותיו בקשר להסכם זה, וכי כל המלצה וכל ייעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת הרשות ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.
- ו. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת הרשות שתופעל בהגינות ובסבירות.
 - ז. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על פי הסכם זה וכל מי מעובדיו בקשר עם השירותים נושא ההתקשרות, על הצהרה לעניין הימנעות מהימצאות בניגוד עניינים בנוסח המצ"ב להסכם זה כ"נספח ד" והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
 - ח. בסעיף זה "ניגוד עניינים" - לרבות חשש לניגוד עניינים.
- סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

19. בעלי תפקידים מטעם הספק

- א. הספק מתחייב להעסיק לשם מתן השירותים כוח אדם ברמה מקצועית מעולה ובהיקף המתאים, מקצועי ובעל הכשרה וניסיון מתאימים, בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
- ב. מוסכם בזה, כי חברי/ות צוות, אשר הוצעו על-ידי הספק לביצוע העבודה במסגרת הצעתו במכרז או במסגרת המענה על הפניה הפרטנית, לא יוחלפו לאורך כל תקופת ההתקשרות לביצוע המכרז או הפניה הפרטנית בהתאמה.
- ג. חרף האמור בס"ק ב' לעיל, באם יבקש הספק לערוך שינוי בצוות הספק, עליו להגיש בקשה בכתב לרשות באמצעות נציג/ת הרשות. הבקשה תכלול מידע ומסמכים המעידים כי המועמד/ת להחלפה עומד/ת בכל תנאי הסף, בהתחשב בחלוף הזמן מהמועד האחרון להגשת הצעות, ובעל/ת ניסיון ורמת מומחיות שאינה פוחתת מזו של חבר/ת הצוות המוחלף/ת.
- ד. ספק יפנה בכתב לרשות לשם קבלת אישור כאמור לא יאוחר מ-30 יום עובר ליום היווצרות הצורך בקבלת האישור או בהחלפת בעל התפקיד.

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

- ה. החלפת חברת צוות מטעם הספק, מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שאין באפשרותם ליתן את השירותים לרשות בהתאם למסמכי המכרז, הצעת הספק וההסכם, תתאפשר אך ורק באישור בכתב מאת הרשות.
- ו. הרשות תהא רשאית ליתן את אישורה או להימנע מכך, לפי שיקול דעתה המקצועי אשר יופעל בהגינות ובסבירות. כן תהא זכאית הרשות להפסיק את ההתקשרות מחמת החלפה כאמור או להפעיל כל זכות העומדת לרשותה במסגרת המכרז וההסכם בגין החלפת בעל/ת-תפקיד כאמור. הספק יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי הרשות באם תעשה שימוש בסמכותה על-פי סעיף זה.
- ז. כמו כן, רשאית הרשות לדרוש החלפה של חברת צוות אשר נכללו במסגרת ההצעה מטעם הספק משיקולים שונים, ולרבות - התאמה למשימה, זמינות, סיווג ביטחוני וכו'. הרשות תודיע לספק, מבעוד מועד, בדבר כוונתה לממש סמכותה בהתאם לסעיף זה. במידה ויוחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית או לסייג בדרך כלשהי את אחריות הספק ודרישה כאמור תחייב את הספק, ועליו יהיה להעמיד מחליפים לחברי הצוות המוחלפים אשר יעמדו בכל תנאי הסף ובאמות המידה לאיכות הקבועים במכרז. במקרה זה, לוח הזמנים יתואם עם הספק. כן יובהר, כי ככל שהחלפת חברת צוות כאמור נגרמה בשל אי התאמה או אי זמינות של בעל/ת תפקיד, תשקול הרשות נקיטת צעדים העומדים לרשותה, ולרבות - חילוט ערבות וביטול הזכייה.
- ח. ככל שתאושר החלפה כאמור, תבוצע חפיפה מקדימה, של לפחות 21 ימי עבודה בין בעלי התפקיד החדשים לבעלי התפקיד המוחלפים, על חשבון הספק ובאחריותו.
- סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

20. שלילת קיום יחסי עובד-מעסיק עם הספק ועובדיו

- א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו בלבד מהווה תנאי מוקדם מבחינת הרשות לפעולתו של הספק על פי ההסכם.
- ב. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק בין הרשות לבין הספק או מי מעובדיו או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהרשות פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- ג. אין לראות בכל זכות הניתנת לרשות עפ"י הסכם זה להדריך או להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה ולא יהיו לספק או למועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק ע"י הרשות, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים או פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה מכל סיבות שהן, או הוראות שניתנה על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ואין בה כדי ליצור בין הרשות לבין הספק או המועסקים על ידם כל יחסי מעסיק ועובד.
- ד. הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק יהא האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעסיק חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, פיצויי פיטורים כמשמעה בחוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם על פי חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951, או תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקרופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, הסכם והסכם קיבוצי, וכל תשלומים על פי חלפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- ה. מוסכם, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יראו עובדים של הספק או מי מטעמו כעובדי הרשות, הרי ששכרם של העובדים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובדי מדינה שמאפייני העסקתם הם הדומים ביותר לאלה של הספק; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע להם כעובדי הרשות.
- ו. היה וייקבע, כי עובדים של הספק או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובדי הרשות, יהיה על הספק לשפות את הרשות, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו לרשות בשל קביעה כאמור.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

ז. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם הרשות תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאית הרשות לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. הפסקת ההתקשרות

א. מוסכם בזה כי הרשות תהא רשאית להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהרשות תהא חייבת לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעלה הרשות מכוח זכותה על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד למועד ההפסקה.

מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי הרשות בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

ב. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, ובכפוף לאמור בס"ק (ג) להלן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן תהא הרשות רשאית להודיע על ביטול ההתקשרות והספק ייחשב כמי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

1. פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע העבודה עבור אחד או יותר מההליכים הפרטניים;
2. אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבע בהסכם או בהליך פרטני;
3. החלפת נותני שירות מטעם הספק המבצעים את העבודה או החלפת נציג/ת הספק ללא אישור מראש ובכתב של הרשות;
4. הוגשה נגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך 30 יום;
5. הוצא נגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים, פשיטת רגל, או מונה לו מפרק זמני והצו או המינוי לא בוטלו תוך 30 יום;
6. נמצא כי הספק העביר לגורם שלישי מידע השייך לרשות מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם הרשות;
7. נמצא כי הספק הטעה את ועדת המכרזים של הרשות;
8. נמצא, כי הספק נתון בניגוד עניינים או מתעורר חשש לקיום ניגוד עניינים.
9. התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות.

ג. בכפוף לכל אמור בסעיפים א'-ב' לעיל מוסכם, כי במידה ויפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, רשאית הרשות לאפשר לספק לתקן את ההפרה תוך 14 ימים מיום משלוח הודעה בדבר ההפרה או בכל מועד אחר שייקבע על-ידי הרשות, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לשביעות רצונה המלאה של הרשות, שאם-לא-כן לא תחוב הרשות בתשלום התמורה לספק והיא תהיה זכאית לדרוש חזר כספים ששולמו ביתר. כן תהא הרשות רשאית, מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לה לפי הסכם זה או לפי כל דין, לבצע את אחת הפעולות הנקובות לעיל או את כולן יחד:

1. לבצע את החיוב במקום הספק בעצמה או באמצעות מי מטעמה, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לה בשל כך מן התמורה המגיעה לספק לפי הסכם זה וכמפורט בסעיף 8 לעיל.
2. לבטל את ההסכם באופן מידי בהודעה בכתב.

מוסכם, כי הקביעה האם מדובר בהפרה יסודית, כי הקביעה האם ההפרה נעשתה בתום לב וכי הקביעה האם תוקנה ההפרה מסורה באופן בלעדי לשיקול דעתה המקצועי של הרשות, שתופעל בהגינות ובסבירות, ולספק לא תהיה השגה מכל סוג ומין על קביעתה וזאת מבלי לפגוע בכל זכות המוקנית לספק על פי כל דין.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

22. ערבויות ובטחונות

- א. רשות המיסים לא תקבע ערבות ביצוע לצורך חתימת הסכם המסגרת, אולם היא רשאית לקבוע ערבות בשיעור של עד 5% מהיקף ההתקשרות בגין כל הליך פרטני שייחתם עם ספק לביצוע עבודה.
- ב. להבטחת זכויות הרשות על-פי הסכם זה וכבטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על פי המכרז, ההצעה וההסכם והפניה הפרטנית, מתחייב הספק להמציא במועד חתימת ההסכם ערבות אוטונומית מאת תאגיד בנקאי או מבטח כהגדרתם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 לפקודת הרשות בשיעור עד 5% מהיקף ההתקשרות בפניה הפרטנית, כפי שתורה לו הרשות (להלן: "הערבות").
- ג. הערבות תעמוד בתוקפה 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות בהליך הפרטני, כפי שייקבע במסמכי ההליך.
- ד. ערבות הביצוע תוגש באמצעות ערבות דיגיטלית, כאמור בהוראת תכ"ס 14.4.1 "ערבויות דיגיטליות", למעט אם תקבע הרשות אחרת.
- ה. עלויות הערבות תחולנה במלואן על הספק.
- ו. מוסכם בזה, כי המצאת הערבות כאמור לעיל היא תנאי לתשלום התמורה לספק.
- ז. מבלי לפגוע באמור בסעיף 21 לעיל, תהא הרשות רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו בנסיבות בהן לא עמד הספק בהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או לצורך קיזוז (ואז יחולט החלק נושא הקיזוז). החלטה על חילוט הערבות כאמור תתקבל רק לאחר שתינתן התייחסות הספק.
- ח. הערבות תחולט באמצעות דרישה חד צדדית של הרשות לבנק או לחברת הביטוח כאמור לעיל, שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- ט. חולטה הערבות מכל סיבה שהיא – ימציא הספק לרשות ערבות חליפית העומדת בכל הדרישות המפורטות לעיל.
- י. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על הרשות חובה כלשהיא.
- יא. יובהר כי הרשות רשאית לבקש מספק לאחד ערבויות ביצוע עבור הליכים פרטניים שונים במסגרת מכרז זה בדרך של הוספה או קיזוז, וכן רשאית לחלט ערבות ביצוע שניתנה עבור הליך פרטני אחד, במסגרת חילוט ערבות בגין הליך פרטני אחר, בנוסף או בקיזוז, אשר כולם במסגרת מכרז זה, לפי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי.

23. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

- א. הספק נדרש להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה באמצעות הספק, לציבור הרחב.
- ב. התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה הפרה יסודית של ההסכם, ותהווה עילה לסיומו המיידית, כאמור בסעיף 21(ב) לעיל.
- סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

24. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא מסורה באופן בלעדי לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

25. הוראות עיקריות ובסיסיות

הצדדים מסכימים, כי חיוביהם כמפורט בסעיפים 3, 5-6, 9-12, 14, 17-21 ו-23 בהסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך.

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

26. קיום ההסכם בתום לב, בסבירות ובנאמנות

הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן בתום לב, בהגינות, בסבירות ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

27. ביקורת

א. חשב הרשות, המבקר הפנימי של הרשות או מי שמונו או הוסמכו על ידם לשם כך, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם בין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הכרוך במתן השירות או בתמורה הכספית נושא הסכם זה.

ב. לצורך קיום הפיקוח והבקרה, כאמור בס"ק (א) לעיל, רשאים נציגי הרשות:

1. להיכנס בכל עת סבירה לכל מתקן או משרד המשמש את ה לצורכי מתן שירותיו לפי הסכם זה.
2. לעיין בכל רשומה, מסמך, עבודה, ספר חשבונות, פנקס מאגר מידע רגיל או ממוחשב או בכל מסמך של הספק, לרבות אלה השמורים על-גבי מדיה מגנטית והעתקתם בכל דרך שתימָצא לנכון.
- ג. הספק מתחייב לאפשר ביצוע ביקורת ובדיקה כאמור לעיל ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל וכן דו"חות כספיים מבוקרים על-ידי רו"ח, ככל שישנם בידיו. הספק מותר בזה על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת הפרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על-ידי הרשות.
- ד. הספק מתחייב להעביר לרשות נסח חברה/שותפות עדכני, לפי דרישת נציג הרשות, או חשב הרשות או נציגיה, בתוך 30 יום ממועד הדרישה.
- ה. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הנוגע למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי, ככל שמצוי.

28. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג או נוהג שקדם לחתימתו.

29. הוראות כלליות

- א. כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידה של הרשות במימוש זכות מזכויותיה על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי/ות החתימה מטעם הרשות.
- ב. כל שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה כמו גם כל שינוי אחר בו, יהא חסר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.
- ג. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל מורשי/ות החתימה מטעם הצדדים להסכם.

ד. משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תראה כמתקבלת תוך 72 שעות ממועד שליחתה.
הודעה שנמסרה ביד תיחשב שנתקבלה במועד מסירתה.
הודעה לפי סעיף זה תימסר לנציג/ת הרשות ולחשבות הרשות.

ה. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

הרשות: הרשות הממשלתית למים ולביוב, רחוב בנק ישראל 7, ירושלים 9136002.

הספק: _____

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

ולראיה באו הצדדים על החתום

<u>רשות המים</u>		<u>רשות המים</u>		<u>הספק</u>	
_____	חתימה:	_____	חתימה:	_____	חתימה:
_____	שם:	_____	שם:	_____	שם:
_____	תפקיד:	_____	תפקיד:	_____	תפקיד:
_____	תאריך:			_____	חותמת (אם נדרש):

אישורים פנימיים לצרכי המשרד בלבד:

תאריך
אישור יעוץ משפטי

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ג' להסכם התקשרות

הצהרה בדבר שמירה על סודיות

מבוא

הואיל

ונחתם בין הספק, _____, (להלן: "הספק") לבין הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "הרשות") הסכם בעקבות מכרז מסגרת פומבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון (להלן: "ההסכם" ו-"השירותים", בהתאמה);

והואיל

ואני מועסק/ת על-ידי הספק, כעובד/ת או כקבלן/נית, בין השאר, לשם אספקת השירותים לרשות.

והואיל

והרשות הסכימה להתקשר עם הספק בתנאי כי הספק לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות הספק לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע שהגדרתו להלן;

והואיל

והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן ואעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, לומדה, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה שהגדרתה בסעיף 91 בחוק העונשין, התשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאיננו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם, בין במהלך ביצועו, לפניו או לאחר מכן, או מידע שידיעתו תשמש "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל

והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי הרשות המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציגי הרשות המוסמכים מראש ובכתב עלול לגרום לרשות או לצדדים שלישיים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 בחוק העונשין, התשל"ז-1977;

אי לכך, אני הח"מ מתחייב/ת כלפי הרשות כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב/ת כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי הספק או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין באופן ישיר ובין באופן עקיף, לצד כלשהו.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירה על סודיות המידע, ובין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעם הספק את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להחזיר לידי הרשות ולחזקתו מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מהרשות או השייך לו

ועדת המכרזים

אגף בכיר תכנון

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור הרשות. כמו כן, הנני מתחייב/ת לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.

8. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לרשות או הנמצא ברשותה או הקשור לפעילויותיה, תהיה לרשות זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר/ה כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק העונשין, התשל"ז-1977, וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
10. אני מצהיר/ה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות וכי נהירות לי חובותיי מכוח ס' 118-119 בחוק העונשין, התשל"ז-1977.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין הרשות.
12. מוסכם וידוע לי, כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
13. מוסכם וידוע לי, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום,

תאריך	חתימה	שם מורשה/ית החתימה / שם העובד/ת
_____	_____	_____
_____	_____	_____

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס' 100049810 למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ד' להסכם התקשרות

הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

1. אני הח"מ, מורשה/ית חתימה ומוסמך/ת להצהיר בשם הספק, _____ (להלן: "הספק"), מצהיר/ה בזה כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין בספק או בבעלי תפקידים המועסקים בו או מי מטעמו בכל הנוגע והקשור למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.
2. אני מתחייב/ת להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד את הספק או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי הרשות הממשלתית למים ולביוב.
3. אני מתחייב/ת להודיע ולדווח באופן מידי אודות כל נתון או נסיבה שבגינם הספק או כל מי מטעמו עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם הרשות.
4. ידוע לי ומוסכם עליי, כי ההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בהצהרה זו תיבחן על ידי רשות המים והיא שתכריע האם מדובר בניגוד עניינים המונע המשך ביצוע שירותים. ואולם, אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי בשם הספק ועל הספק להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
5. אני מצהיר/ה בזה, כי למשך כל תקופת ההתקשרות ובהתאם לכל מה שייקבע בהסכם בין הצדדים, ימנע הספק מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.
6. אני מתחייב/ת ליידע את רשות המים במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי, כי במקרה זה תהיה רשאית רשות המים שלא להעביר לספק עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה המקצועי.
7. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, נתונה לרשות המים, באופן בלעדי, ואני מתחייב/ת לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שתקבענה בכל עת.
8. אני מקבל/ת על עצמי בזה לבצע כל החלטה של רשות המים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת רשות המים, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות בין הספק לבין הרשות.

ולראיה באתי על החתום:

שם מורשה/ית החתימה	חתימה	תאריך
_____	_____	_____

אגף בכיר תכנון

ועדת המכרזים

מכרז פומבי דו שלבי מס 100049810' למתן שירותי ייעוץ בתחומים שונים של אספקת מים לאגף בכיר תכנון

נספח ה' להסכם התקשרות

הצהרה על שרשרת אספקה לאבטחת מידע עבור רמה C

אני הח"מ מורשה/ית חתימה והמוסמך/ת להתחייב מטעם הספק, _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

מס"ד	הנושא	רמה נדרשת מינימלית	קיים / לא קיים
1	האם ארגוןך מיישם תהליכי מניעת גישה ואבטחה פיזית למניעת גישה לא מורשית למתחמים כגון: חדר תקשורת, חדר שרתים, איזור תפעולי?	קיימים אמצעים למניעת גישה רק בשעות שלאחר הפעילות וללא ניטור גישה.	
2	האם ארגוןך מקיים תשומות הגנה מפני נזקים סביבתיים (הצפה, שריפה, הפסקות חשמל וכו') למחשבים וציוד מחשוב בהתאם לסטנדרטיים מקובלים?	קיימים אמצעים בסיסיים להגנה חלקית כגון רק כנגד הפסקת חשמל.	
3	האם קיים בארגוןך תהליך המבטיח מחיקת מידע אודות הלקוח משרתי הארגון?	מחיקה פשוטה המאפשרת שחזור.	
4	האם מיושם נוהל בקרה אחר החלפת סיסמאות ברירת מחדל?	קיים מסמך כללי שלא מכסה ו/או מפרט לרמת כל התהליכים הנדרשים.	
5	האם מותקנות על העמדות תוכנות להגנה מפני נזקות?	קיים שימוש במערכת אנטי-וירוס ללא מנגנון ניהול מרכזי.	
6	האם נעשה שימוש בשיתופי רשת בארגוןך?	קיים שימוש בהרשאות והתראות על בסיס ntfs למניעת גישה בלתי מורשית.	
7	האם בארגוןך מגבים מידע של לקוחות?	מתבצע גיבוי ידני להתקן אחסון.	
8	האם קיים תהליך של ביצוע שחזור יזום לטובת בחינת איכות ואפקטיביות הגיבויים?	קיים תהליך, לא בוצע בפועל שחזור יזום.	

הערות:

1. בכל שורה יש לרשום האם קיימת רמה מינימלית נדרשת (קיים / לא קיים).
2. ככל וקיימים אמצעים ברמה גבוהה מהרמה המינימלית הנדרשת – יש לפרט:

3. ככל שנדרש מידע נוסף ניתן לפנות לאתר מערך הסייבר הלאומי – שאלון יובל, בקישור: <https://www.gov.il/he/departments/news/querysupply>

חותמת (אם נדרש)

חתימה

שם ושם משפחה

תאריך